

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДОНЕЦКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного  
комитета Р.Т. Шилов

« 30 »



УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

Н.А. Хрущева

« 04 » 2021 г.



Локальный акт № 125

## ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОТЕ СПОРТИВНЫХ СЕКЦИЙ ГПОУ «ДОНЕЦКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрено на заседании методического совета колледжа  
Протокол № 5 от « 20 » апреля 2021 г.

Принято на заседании педагогического совета колледжа  
Протокол № 4 от « 30 » апреля 2021 г.

2021г.

## **1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 19.06.2015г., Законом Донецкой Народной Республики «О физической культуре и спорта» № 33-ІНС от 13.05.2015г., Уставом Государственного профессионального образовательного учреждения «Донецкий профессионально-педагогический колледж» (далее колледж), государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям и профессиям.

1.2 Данное положение согласовывается с заместителем директора по УР и утверждается директором колледжа.

1.3 Руководство деятельностью спортивными секциями осуществляется заместителем директора по УР.

1.4. Целями работы спортивных секций является:

развитие у студентов физических качеств, коллективизма;

укрепления здоровья и пропаганды здорового образа жизни;

повышения спортивного мастерства;

привлечения студентов к систематическим занятиям физкультурой и спортом.

## **2 ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

2.1 Работа спортивных секций осуществляется по основному направлению – физкультурно-оздоровительная работа.

2.2 Занятия в спортивных секциях ведется в соответствии с программой спортивной секции, составленной руководителем секции на основе программы по физической культуре.

2.3 Программы спортивных секций должны быть оформлены в соответствии с требованиями к учебной документации (пояснительная записка, содержание, тематический план).

2.4 Директор колледжа, исходя из материально-технических возможностей колледжа и пожеланий студентов, утверждает перечень спортивных секций на каждый учебный год.

2.5 К проведению спортивных секций привлекаются преподаватели колледжа по физической культуре и внештатные тренеры.

## **3 ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАНЯТИЙ СПОРТИВНЫХ СЕКЦИЙ**

3.1 Занятия в спортивных секциях являются строго добровольными и выбираются студентами самостоятельно в соответствии с личными интересами. Студенты имеют право заниматься в одной и более спортивных секциях.

3.2 Группа для занятий в спортивных секциях может комплектоваться из студентов разных учебных групп.

3.3 Комплектование спортивных секций проводится руководителем секции.

3.4 Спортивные секции рассчитаны на 70 часов (при проведении 2 часов в неделю, 2 занятия по 1 часу).

## **4 РЕЖИМ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СПОРТИВНЫХ СЕКЦИЙ**

4.1 Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с расписание работы спортивных секций, утвержденным директором колледжа на текущий учебный год. Изменения в расписании проводятся только по согласованию с администрацией колледжа. Перенос занятий по инициативе преподавателя осуществляется только по письменному заявлению с указанием даты перенесенных занятий.

4.2 Занятия спортивных секций проводятся во внеурочное время. Время работы спортивных секций с 14<sup>40</sup> до 19<sup>00</sup> ежедневно, согласно утвержденному расписанию. Продолжительность занятий 45-70 мин.

4.3 Руководители спортивных секций ведут учет проведенных занятий, выполнения программы, посещаемости студентов в журнале учета работы спортивной секции. Журнал ежемесячно сдается на проверку руководителю физического воспитания колледжа.

## **5 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ СПОРТИВНЫХ СЕКЦИЙ**

5.1 Руководитель спортивных секций имеет право:  
самостоятельно осуществлять набор группы;  
разрабатывать программу спортивной секции (на основе программы по физической культуре и в соответствии с тематикой секции);  
использовать различные формы и методы организации внеурочной деятельности студентов;  
вносить предложения по составлению расписаний спортивных секций;  
обращаться к администрации колледжа с предложениями по вопросам совершенствования организации внеурочной работы, поощрения участников групп спортивных секций за особые достижения.

5.2 Руководитель спортивных секций обязан:  
обеспечить качественное и своевременное выполнение функциональных обязанностей, связанных с руководством группой спортивных секций;  
выполнять правила внутреннего распорядка колледжа, расписание и режим проведения занятий спортивных секций;  
соблюдать правила педагогической этики в отношениях со студентами;  
обеспечивать выполнение правил охраны труда и техники безопасности при проведении занятий.

## **6 ВЫПОЛНЕНИЕ ПРАВИЛ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

6.1 Руководитель группы спортивных секций несет ответственность за безопасную организацию образовательного процесса, за жизнь и здоровье студентов во время проведения занятий.

6.2 Руководитель группы спортивных секций принимает меры по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативно извещает руководство о несчастном случае.

6.3 В случае возникновения чрезвычайной ситуации руководитель секции:  
оперативно извещает руководство о возникновении ЧС;  
участвует в эксплуатации студентов;  
оказывает доврачебную помощь пострадавшим.

## **7 ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ**

7.1 Руководители спортивных секций имеют и ведут следующую документацию:  
журнал спортивных секций, где отмечают посещаемость, содержание и продолжительность занятий;  
папки с методическими разработками;  
другие материалы, отражающие деятельность руководителя и членов групп спортивных секций.

7.2 Руководитель физического воспитания осуществляет тематический контроль работы спортивных секций через:  
проверку журналов не реже 1 раза в месяц;  
посещение занятий спортивных секций согласно плану контроля колледжа.

## **8 ОТПЛАТА И СТИМУЛИРОВАНИЕ**

8.1 Оплата за фактически проведенные часы занятий спортивных секций производится из расчета ставок заработной платы преподавателей на основании записей в журналах секционной работы в соответствии с представленным табелем учета рабочего времени.

8.2 За особые достижения в спортивной и внеурочной деятельности студенты спортивных секций могут быть материально поощрены.

Разработчик:

Заместитель директора по УР

А.В. Милюкова

Руководитель физического воспитания

С.Н. Марчук