


Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГПОУ
«Донецкий профессионально-
педагогический колледж»
от 28 сентября 2017г.

Министерство образования и науки
Донецкой Народной Республики
Республиканское учебно-методическое объединение
педагогических работников специальных дисциплин укрупненной
группы 38.00.00 Экономика и управление

СОГЛАСОВАНО:

Республиканским учебно-методическим
объединением педагогических работников
специальных дисциплин укрупненной
группы 38.00.00 Экономика и управление
Протокол № 1 от 27.09.2017г.
Руководитель  Е.Ф.Петренко

ПОЛОЖЕНИЕ

***о проведении Открытой олимпиады по дисциплине «Основы
бухгалтерского учета» среди студентов образовательных учреждений
среднего профессионального образования, обучающихся по программам
подготовки специалистов среднего звена***

г. Донецк

1. Общие положения

1.1. Настоящие Положение проведения Открытой олимпиады среди студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена по дисциплине «Основы бухгалтерского учета» (далее – Олимпиада) определяют правила организации и проведения Олимпиады, её организационно-методическое обеспечение, порядок участия и определения победителей.

1.2. Олимпиада проводится с целью:

- выявления, отбора и поддержки одаренной студенческой молодежи, развития и реализации способностей студентов;
- стимулирования творческого труда студентов и педагогических работников;
- пропаганды престижности среднего профессионального образования;
- реализации способностей талантливой молодежи;
- повышения интереса к углубленному изучению дисциплины «Основы бухгалтерского учета» и совершенствования навыков самостоятельной работы;
- формирования в кругах обучающейся молодежи творческого отношения к изучению финансовых дисциплин;
- развития профессионального мышления и повышения ответственности студентов за выполняемую работу;
- формирования партнерских отношений и деловых качеств;
- повышения качества подготовки будущих специалистов;
- активизации учебно-познавательной деятельности студентов и учебно-воспитательной работы преподавателей учетных дисциплин, интенсификации и совершенствования учебного процесса.

1.3. Руководителем Олимпиады является председатель жюри.

1.4. Организатором Олимпиады является ГПОУ «Донецкий профессионально-педагогический колледж», координатором является Республиканское учебно-методическое объединение 38.00.00 Экономика и бухгалтерский учет, на которые возлагаются организационно-методическое обеспечение проведения Олимпиады.

Базовым образовательным учреждением, ответственным за проведение Олимпиады, является ГПОУ «Донецкий профессионально педагогический колледж» (директор - Джантимиров А.Ю.).

1.5. Олимпиада проводится в два этапа:

- первый этап (внутренний) – во всех образовательных учреждениях среднего профессионального образования, в которых изучается дисциплина «Основы бухгалтерского учета» при подготовке специалистов среднего звена;
- второй этап (открытый) – между студентами-победителями первого этапа.

1.6. Для организации и проведения Олимпиады создается организационный комитет, предметно-методическая комиссия по составлению заданий, назначаются эксперты-консультанты, а для проверки выполнения заданий и оценки результатов – жюри.

1.7. Олимпиада проводится по заданиям, которые составлены членами предметно-методической комиссии на основе требований рабочих программ Государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по дисциплине «Основы бухгалтерского учета», которые оценивают знания, умения и навыки студентов.

1.8. Для составления заданий Олимпиады формируется комиссия, в которую входят опытные преподаватели и специалисты дисциплины «Основы бухгалтерского учета» в составе не более пяти человек (приложение 2 к положению).

1.9. Для консультаций по решению спорных вопросов в работе жюри (правильность проверки, объективность оценивания работ, определение победителей Олимпиады) назначаются эксперты-консультанты.

1.10. Данная Олимпиада является очной формой соревнований в знаниях по дисциплине «Основы бухгалтерского учета» среди студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена (направление подготовки профессионального образования 38.00.00 Экономика и управление).

1.11. Победители Олимпиады определяются в личном первенстве.

2. Участники Олимпиады

2.1. В первом этапе Олимпиады принимают участие все желающие студенты выпускных курсов образовательных учреждений среднего профессионального образования, в которых ведется подготовка студентов по данному направлению.

2.2. Во втором этапе принимают участие студенты-победители первого этапа Олимпиады 1 человек от образовательного учреждения среднего профессионального образования. Допускается только индивидуальное участие в Олимпиаде.

2.3. К месту проведения Олимпиады студенты прибывают организованно в сопровождении педагогического работника, имея при себе документ, подтверждающий их личность. Сопровождающим назначается педагогический работник, который принимал участие в подготовке студента к Олимпиаде и не является членом жюри или оргкомитета соответствующего этапа соревнований. Сопровождающий несет ответственность за безопасность жизни и здоровья конкурсанта, своевременное оформление документов.

2.4. Участники самостоятельно несут транспортные и коммуникационные расходы при участии в Олимпиаде.

2.5. Участники Олимпиады должны соблюдать правила проведения Олимпиады, требования безопасности жизнедеятельности, выполнять

решения оргкомитета и жюри, проявлять бережливость в использовании оборудования и т.п.

2.6. Участники Олимпиады, нарушающие правила внутреннего распорядка, регламент олимпиады, проявляющие агрессивное поведение, допустившие грубые нарушения норм и правил поведения, по решению оргкомитета и жюри отстраняются от дальнейшего участия в Олимпиаде.

3. Организация и порядок проведения Олимпиады

Для участия во втором этапе Олимпиады необходимо подать заявку в на электронный адрес ГПОУ «Донецкий профессионально-педагогический колледж» E-mail: director@dppc.ru.

3.1. с пометкой «**Заявка на Олимпиаду**» по дисциплине «Основы бухгалтерского учета» до **7 ноября 2017 года** (включительно) (приложение 4 к положению). Заявки, поданные позднее установленного срока, рассматриваться не будут.

3.2. В случае замены по уважительным причинам участников Олимпиады, ответственный представитель образовательного учреждения по прибытии к месту проведения Олимпиады предоставляет в оргкомитет оригинал новой заявки с указанием причины замены участника.

3.3. Олимпиада проводится в очной форме по дисциплине «Основы бухгалтерского учета» в течении одного дня на базе ГПОУ «Донецкий профессионально-педагогический колледж» **10 ноября 2017г.** Открытие олимпиады - в 10-00, регистрация участников олимпиады - с 9-00.

Адрес образовательной организации, на базе которой будет проходить Олимпиада:

83117, г. Донецк, ул. Текстильщиков-5, тел. (062) 334-44-60, (071) 331-08-51 факс (062) 334-42-22, E-mail: director@dppc.ru, web: <http://dppc.ru>.

Контактные телефоны:

- директор – (071) 331-08-53;
- приемная - (062) 334-44-60, (071) 331-08-51

3.4. ГПОУ «Донецкий профессионально-педагогический колледж» готовит помещения, материально-техническую базу, необходимую документацию для проведения Олимпиады, создает безопасные условия для выполнения заданий.

3.5. Жеребьевка участников Олимпиады проводится на церемонии открытия. Номер участника заносится в протокол.

3.6. На листах выполнения теоретических и практических заданий участники указывают только свой номер, полученный при жеребьевке.

3.7. Для проведения Олимпиады создается оргкомитет, состав которого утверждается приказом директора ГПОУ «Донецкий профессионально-педагогический колледж» (приложение 1 к положению).

Функции оргкомитета:

- утверждает задания на Олимпиаду;
- организует встречу, размещение, отъезд всех участников данного мероприятия;

- организует проведение Олимпиады;
- организует и проводит награждение победителей;
- проводит обсуждение итогов Олимпиады совместно с жюри.

3.8. Для оценивания результатов выполнения заданий студентами-участниками приказом директора ГПОУ «Донецкий профессионально-педагогический колледж» утверждается состав жюри Олимпиады, который формируется из числа высококвалифицированных преподавателей ГПОУ «Донецкий профессионально-педагогический колледж» (приложение 3 к положению).

Функции Жюри:

- проводит совещание перед началом Олимпиады, на котором распределяются обязанности между ее членами;
- доводит до сведения участников Олимпиады критерии оценки результатов перед началом выполнения заданий;
- проверяет работы участников Олимпиады в соответствии с выбранной или разработанной методикой и критериями оценивания;
- определяет победителя и призеров Олимпиады;
- имеет право выделить дополнительные номинации.

3.10. Все решения жюри и комиссий протоколируются и подписываются председателем оргкомитета.

3.11. Олимпиада проводится в течение одного дня.

3.12. Выполнение задания осуществляется на отдельных листах со штампами ГПОУ «Донецкий профессионально-педагогический колледж».

3.13. Жюри проверяет выполнение заданий в соответствии с критериями оценивания.

3.14. После проверки заданий участники Олимпиады имеют право ознакомиться с решениями жюри.

4. Содержание и критерии оценивания работ Олимпиады

4.1. Олимпиада предусматривает выполнение участниками теоретических и практических заданий, содержание которых должно соответствовать требованиям ГОС СПО (приложение 5 к положению). Теоретические знания участников проверяются путем электронного тестирования.

4.2. Практические задания Олимпиады составляются так, чтобы обеспечить равные возможности выполнения их всеми участниками и способствовать полному выявлению каждым из них достигнутого уровня знаний и умений по дисциплине.

4.3. Запрещается пользоваться средствами коммуникации (Интернет, мобильные телефоны и т.д.), кроме средств, официально разрешенных оргкомитетом и жюри, согласно перечню, утвержденному протоколом. Разрешается пользоваться только оборудованием, программным обеспечением, печатными материалами, предоставляемыми оргкомитетом и жюри.

4.4. При выполнении письменных работ, подлежащих шифрованию, запрещается использование любых отметок, которые способствовали бы дешифровке работ.

4.5. Олимпиада по дисциплине «Основы бухгалтерского учета» проводится в течение 120 минут и состоит из четырех этапов:

I этап

Визитная карточка - самопрезентация (до 2 минут) - информация о себе, своем образовательном учреждении, о специальности, небольшой рассказ-презентация «Я и моя специальность».

Максимальное количество баллов - 5.

В критерии оценки входят:

- уровень презентации (профессиональная направленность) - 4 балла;
- соблюдение регламента - 1 балл.

II этап

Тестирование на компьютере (в течение 30 минут). Тест содержит 30 заданий.

Максимальное количество баллов - 30 (1 балл за каждое верно выполненное задание).

III этап

Выполнение заданий на соответствие термина и определения (в течение 10 минут). Задача содержит 10 терминов и определений.

Максимальное количество баллов - 10 (1 балл за каждое верно выполненное задание).

VI этап

Выполнение практического задания (в течение 80 минут). Информация о структуре задания Олимпиады приведена в Приложении 5 к положению.

Максимальное количество баллов - 55.

Критерии оценивания:

Задание 1. Составить корреспонденцию счетов по всем операциям (10 операций). Записать их в журнале регистрации хозяйственных операций, подсчитать сумму по журналу.

Максимальный балл - 10 (1 балл за каждый правильный корреспонденцию счетов).

При заполнении приходного и расходного кассовых ордеров по одной из операций студент может заработать, дополнительные 5 баллов (по 2,5 балла за каждый документ) при соблюдении правил их заполнения.

Задача 2. Согласно, остатков на начало месяца и корреспонденции счетов (задания 1), открыть синтетические счета (максимальное количество - 10) и записать в них остатки по счетам на 1 число месяца.

Подсчитать и записать обороты по дебету и кредиту счетов. Определить и записать остатки по счетам на конец месяца.

Максимальный балл - 20 (2 балла за каждую правильно оформленную схему счета).

Задание 3. Составить оборотную ведомость по синтетическим счетам за месяц. Сверить итоги оборотной ведомости с итогом журнала регистрации.

Максимальный балл - 10 (1 балл за каждый правильно составленный синтетический счет).

Задание 4. Согласно оборотной ведомости по синтетическим счетам (задания 3) составить Баланс (Отчет о финансовом состоянии)

Максимальный балл - 10.

Максимальная общая сумма баллов за теоретический и практический туры – **100 баллов**.

4.6. Любой участник Олимпиады может быть дисквалифицирован по причине использования внешних источников помощи при выполнении заданий, в том числе книг и технических приспособлений, а также консультации с лицами, не входящими в состав комиссии.

5. Подведение итогов Олимпиады

5.1. Итоги Олимпиады подводит жюри в составе председателя и членов жюри.

5.2. Работа оценивается по балльной системе, учитывая:

- правильность выполнения заданий;
- степень выполнения заданий;
- качество выполнения заданий;
- творческий подход.

5.3. Победители второго этапа Олимпиады награждаются дипломами I, II, III степеней в количестве, не превышающем 30% числа участников олимпиады с ориентировочным распределением количества дипломов в соотношении 1:2:3.

5.4. Участники награждаются Грамотами участника.

5.5. Жюри оставляет за собой право выдавать Грамоты (благодарности) специального назначения.

5.6. Результаты проведения второго этапа Олимпиады утверждаются соответствующим приказом директора ГПОУ «Донецкий профессионально-педагогический колледж». Грамоты второго этапа Ярмарки подписывают: директор ГПОУ «Донецкий профессионально-педагогический колледж», руководитель Республиканского учебно-методического объединения педагогических работников специальных дисциплин укрупненной группы: 38.00.00 Экономика и управление.

5.7. Фамилии и имена победителей, призеров и участников Региональной олимпиады записываются в дипломах (грамотах) в именительном падеже.

5.8. Приказ об итогах Олимпиады размещается на сайте ГПОУ «Донецкий профессионально-педагогический колледж».

Приложение 1 к положению
о проведении Открытой олимпиады по
дисциплине «Основы бухгалтерского
учета» среди студентов СПО, обучающихся
по ППССЗ программам

**Состав Организационного комитета
по подготовке и проведению Открытой олимпиады по дисциплине
«Основы бухгалтерского учета» среди студентов образовательных
учреждений среднего профессионального образования, обучающихся по
программам подготовки специалистов среднего звена**

Джантимиров А.Ю. – директор ГПОУ «Донецкий профессионально-педагогический колледж» - *председатель*;

Арешидзе Людмила Николаевна, заведующий учебно-методического отдела СПО РИПО ИПР - *заместитель председателя*;

Хрущева Наталья Александровна – заместитель директора по учебной работе ГПОУ ДППК – *секретарь оргкомитета*.

Члены оргкомитета:

Сачкова О.И. – зам. председателя Республиканского учебно-методического объединения педагогических работников специальных дисциплин укрупненной группы 38.00.00 Экономика и управление, преподаватель экономических дисциплин ГПОУ «Донецкий транспортно-экономический колледж», специалист высшей категории, преподаватель-методист;

Третьяк М.В. - кандидат экономических наук, специалист высшей категории, преподаватель-методист, преподаватель ГПОУ «Донецкий профессионально-педагогический колледж»;

Редька Л.Н. - кандидат экономических наук, специалист высшей категории, преподаватель-методист, преподаватель ГПОУ «Донецкий профессионально-педагогический колледж»;

Шохина Л.Л. специалист высшей категории, преподаватель-методист, преподаватель ГПОУ «Донецкий профессионально-педагогический колледж»;

Фесенко Е.Н. - специалист высшей категории, преподаватель ГПОУ «Донецкий профессионально-педагогический колледж»;

Цумбек Е.В. - преподавателем ГПОУ «Донецкий транспортно-экономический колледж», специалист первой категории.

Приложение 2 к положению
о проведении Открытой олимпиады по
дисциплине «Основы бухгалтерского
учета» среди студентов СПО, обучающихся
по ППССЗ программам

**Состав предметно-методической комиссии
по составлению заданий на Открытую олимпиаду
по дисциплине «Основы бухгалтерского учета» среди студентов
образовательных учреждений среднего профессионального образования,
обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена**

1. Петренко Елена Федоровна - методист учебно-методического отдела СПО РИПО ИПР, руководитель РУМО 38.00.00 Экономика и организация;
2. Третьяк М.В. - кандидат экономических наук, специалист высшей категории, преподаватель-методист, преподаватель ГПОУ «Донецкий профессионально-педагогический колледж»;
3. Редька Л.Н. - кандидат экономических наук, специалист высшей категории, преподаватель-методист, преподаватель ГПОУ «Донецкий профессионально-педагогический колледж»;
4. Фесенко Е.Н. - специалист высшей категории, преподаватель ГПОУ «Донецкий профессионально-педагогический колледж».
5. Черкас В.В. - специалист высшей категории, преподаватель ГПОУ «Донецкий профессионально-педагогический колледж»;

Приложение 3 к положению
о проведении Открытой олимпиады по
дисциплине «Основы бухгалтерского
учета» среди студентов СПО, обучающихся
по ППССЗ программам

Состав Жюри

Открытой олимпиады по дисциплине «Основы бухгалтерского учета» среди студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена

1. Кондаурова И.А. - кандидат экономических наук, доц., зав. каф. «Управление бизнесом и персоналом» ГОУ ВПО «Донецкий национальный технический университет» – *председатель*;
2. Редька Людмила Николаевна, кандидат экономических наук, специалист высшей категории, преподаватель-методист, преподаватель ГПОУ «Донецкий профессионально-педагогический колледж» - *секретарь жюри*.

Члены жюри:

3. Петренко Елена Федоровна, методист учебно-методического отдела СПО РИПО ИПР, руководитель РУМО 38.00.00 Экономика и организация;
4. Третьяк Марина Владимировна, кандидат экономических наук, специалист высшей категории, преподаватель-методист, преподаватель ГПОУ «Донецкий профессионально-педагогический колледж»;
5. Шохина Лада Львовна, специалист высшей категории, преподаватель-методист, преподаватель ГПОУ «Донецкий профессионально-педагогический колледж».

Эксперт-консультант:

Светличная Татьяна Викторовна, доцент кафедры учета и аудита Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики», кандидат экономических наук, доцент.

Приложение 4 к положению
о проведении Открытой олимпиады по
дисциплине «Основы бухгалтерского
учета» среди студентов СПО, обучающихся
по ППССЗ программам

Заявка

на участие студента

(наименование образовательного учреждения среднего профессионального образования)
в Открытой олимпиаде по дисциплине «Основы бухгалтерского учета» среди
студентов образовательных учреждений среднего профессионального
образования, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего
звена.

По решению Жюри и Оргкомитета внутренней олимпиады на Открытый
этап олимпиады направляется _____

_____,
(фамилия, имя и отчество студента, год рождения, место, курс обучения)
который занял первое место.

На Открытый этап олимпиады участника сопровождает

(должность, фамилия, имя и отчество сопровождающего педагогического работника)

Преподаватель, подготовивший студента-участника Открытой
олимпиады _____
(Ф.И.О полностью)

Председатель оргкомитета

М.П.

Приложение 5 к положению
о проведении Открытой олимпиады по
дисциплине «Основы бухгалтерского
учета» среди студентов СПО, обучающихся
по ППСЗ программам

СТРУКТУРА ЗАДАНИЙ ОЛИМПИАДЫ

Практическая часть

Задание 1.

Журнал регистрации хозяйственных операций

№ п/п	Дата операции	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
				Д ^т	К ^т
1					
2					
.....					
10					
Разом:					

Задание 2.

Счет № _____
(наименование счета)

	Сумма, руб.	
	Дебет	Кредит
Остаток на 1		
Операция № _____		
Операция № _____		
.....		
Оборот за		
Остаток на 1		

Задание 3.

Оборотная ведомость

за _____ 20__ г.

№ п/п	№ счета	Сальдо* на 01		Оборот за		Сальдо на 01	
		Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1							
.....							
10							
Итого:							

* Сальдо на начало периода должно быть предоставлено в оборотной ведомости и в Балансе (Отчете о финансовом состоянии)

Задание 4. Баланс (Отчет о финансовом состоянии) составляется по следующей форме:

Баланс (Отчет о финансовом состоянии)
на **20** г.

Актив	Код строки	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
I. Необоротные активы			
Нематериальные активы	1000		
первоначальная стоимость	1001		
накопленная амортизация	1002		
Незавершенные капитальные инвестиции	1005		
Основные средства	1010		
первоначальная стоимость	1011		
износ	1012		
Инвестиционная недвижимость	1015		
первоначальная стоимость инвестиционной недвижимости	1016		
износ инвестиционной недвижимости	1017		
Долгосрочные биологические активы	1020		
первоначальная стоимость долгосрочных биологических активов	1021		
накопленная амортизация долгосрочных биологических активов	1022		
Долгосрочные финансовые инвестиции: учитываемые по методу участия в капитале других предприятий	1030		
Прочие финансовые инвестиции	1035		
Долгосрочная дебиторская задолженность	1040		
Отсроченные налоговые активы	1045		
Гудвилл	1050		
Отсроченные аквизиционные затраты	1060		
Остаток средств в централизованных страховых резервных фондах	1065		
Прочие необоротные активы	1090		
Всего по разделу I	1095		
II. Оборотные активы			
Запасы	1100		
производственные запасы	1101		
незавершенное производство	1102		
готовая продукция	1103		
товары	1104		
Текущие биологические активы	1110		
Депозиты перестрахования	1115		
Векселя полученные	1120		
Дебиторская задолженность за продукцию, товары, работы, услуги	1125		
Дебиторская задолженность по расчетам:			
По выданным авансам	1130		
С бюджетом	1135		
в том числе из налога на прибыль	1136		
Дебиторская задолженность по расчетам по начисленным доходам	1140		
Дебиторская задолженность по расчетам по внутренним расчетам	1145		
Прочая текущая дебиторская задолженность	1155		
Текущие финансовые инвестиции	1160		
Денежные средства и их эквиваленты	1165		
наличные	1166		
счета в банках	1167		
Расходы будущих периодов	1170		
Доля перестраховщика в страховых резервах	1180		
в том числе в:			
резервах долгосрочных обязательств	1181		
резервах убытков или резервах надлежащих выплат	1182		
резервах незаработанных премий	1183		
прочих страховых резервах	1184		
Прочие оборотные активы	1190		
Всего по разделу II	1195		
III. Необоротные активы, удерживаемые для продажи, и группы выбытия	1200		
Баланс	1300		

Пассив	Код строки	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
I. Собственный капитал			
Зарегистрированный (паевой) капитал	1400		
Взносы в незарегистрированный уставный капитал	1401		
Капитал в дооценках	1405		
Дополнительный капитал	1410		
эмиссионный доход	1411		
накопленные курсовые разницы	1412		
Резервный капитал	1415		
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	1420		
Неоплаченный капитал	1425	()	()
Изъятый капитал	1430	()	()
Прочие резервы	1435		
Всего по разделу I	1495		
II. Долгосрочные обязательства и обеспечения			
Отсроченные налоговые обязательства	1500		
Пенсионные обязательства	1505		
Долгосрочные кредиты банков	1510		
Прочие долгосрочные обязательства	1515		
Долгосрочные обеспечения	1520		
долгосрочные обеспечения затрат персонала	1521		
Целевое финансирование	1525		
благотворительная помощь	1526		
Страховые резервы	1530		
в том числе:			
резерв долгосрочных обязательств	1531		
резерв убытков или резерв необходимых выплат	1532		
резерв незаработанных премий	1533		
прочие страховые резервы	1534		
Всего по разделу II	1595		
III. Текущие обязательства и обеспечения			
Краткосрочные кредиты банков	1600		
Векселя выданные	1605		
Текущая кредиторская задолженность:			
по долгосрочным обязательствам	1610		
за товары, работы, услуги	1615		
по расчетам с бюджетом	1620		
в том числе из налога на прибыль	1621		
по расчетам по страхованию	1625		
по расчетам по оплате труда	1630		
Текущая кредиторская задолженность по полученным авансам	1635		
Текущая кредиторская задолженность по расчетам с участниками	1640		
Текущие обеспечения	1660		
Доходы будущих периодов	1665		
Отсроченные комиссионные доходы от перестраховщиков	1670		
Прочие текущие обязательства	1690		
Всего по разделу III	1695		
IV. Обязательства, связанные с необоротными активами, удерживаемыми для продажи, и группами выбытия			
	1700		
V. Чистая стоимость активов негосударственного пенсионного фонда			
	1800		
Баланс	1900		

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)