МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДОНЕЦКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УР
_____ Г.В. Гливка
«23» 05 2017

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа
_____ А.Ю. Джантимиров
«23» 05 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ВОП.10 Аудит

индекс, наименование

по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

код, наименование

2017

Программа учебной дисциплины ВОП.10 Аудит разработана в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 25.09. 2015 г. № 597, зарегистрированный в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 12.10.2015г., регистрационный № № 632 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовая подготовка.

Организация-разработчик:
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Донецкий профессионально-педагогический колледж».

Разработчик:
Шохина Л.Л. преподаватель специальных дисциплин, специалист высшей категории ГПОУ «Донецкий профессионально-педагогический колледж».

Рецензенты:
1. Внутренний: Редька Л.Н. - к.э.н., преподаватель специальных дисциплин, специалист высшей категории, преподаватель-методист ГПОУ «Донецкий профессионально-педагогический колледж»
2. Внешний: Леонова Т.П. - преподаватель спецдисциплин ГПОУ «Комсомольский индустриальный техникум», специалист высшей квалификационной категории.

Одобрена и рекомендована
с целью практического применения
цикловой (методической) комиссией «Коммерческая деятельность»
Протокол № 11 от «15» мая 2017г.
Председатель Ц(М)К _____ Л.Л. Шохина
(подпись) (Ф.И.О.)

Переутверждена на 2017/2018 учебный год
Протокол № 1 заседания Ц(М)К от «30» августа 2017г.
В программу внесены дополнения и изменения
(см. Приложение _____ стр._____)
Председатель Ц(М)К _____ Л.Л. Шохина
(подпись) (Ф.И.О.)

Переутверждена на 2018/2019 учебный год
Протокол № 1 заседания Ц(М)К от «29» августа 2018г.
В программу внесены дополнения и изменения
(см. Приложение _____ стр._____)
Председатель Ц(М)К _____ Л.Л. Шохина
(подпись) (Ф.И.О.)

Переутверждена на 2019/2020 учебный год
Протокол № 1 заседания Ц(М)К от «30» августа 2019г.
В программу внесены дополнения и изменения
(см. Приложение _____ стр._____)
Председатель Ц(М)К _____ Л.Л. Шохина
(подпись) (Ф.И.О.)

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины Аудит
преподавателя высшей квалификационной категории, преподавателя-методиста
ГПОУ «Донецкий профессионально-педагогический колледж» Шохиной Л.Л.

Рабочая программа учебной дисциплины Аудит, является частью программы подготовки специалистов среднего звена ГПОУ «Донецкий профессионально-педагогический колледж» в соответствии с ГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). Дисциплина относится к вариативной части общепрофессиональных дисциплин и входит в профессиональный цикл.

В результате освоения данного курса студенты смогут ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Донецкой Народной Республике; выполнять работы по проведению аудиторских проверок; выполнять работы по составлению аудиторских заключений.

Программа по дисциплине Аудит содержит следующие элементы: титульный лист, паспорт; тематический план и содержание учебной дисциплины, условия реализации программы, контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Пункт «Информационное обеспечение обучения» заполнен, в списке основной литературы отсутствуют издания, выпущенные более 5 лет назад. Определены требования к материальному обеспечению программы. В разделе «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» разработана система контроля овладениями знаниями и умениями по каждому разделу программы. Тематика и формы контроля соответствуют целям и задачам учебной дисциплины.

Достоинством программы является ее практическая направленность, что позволит студентам впоследствии оценивать порядок систем внутреннего и внешнего аудита; использовать основные процедуры аудиторской проверки.

Программа может быть рекомендована для использования в образовательном процессе ГПОУ «Донецкий профессионально-педагогический колледж».

Рецензент:
преподаватель ГПОУ «Комсомольский индустриальный техникум»,
специалист высшей категории Т,П.Леонова

Подпись Леоновой Т.П. заверяю
ст. инспектор по кадрам Е.Н.Боженко

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу
учебной дисциплины ВОП.10 Аудит
для специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Программа учебной дисциплины ВОП.10 Аудит предназначена для реализации государственных требований к уровню подготовки выпускников по специальности среднего профессионального образования 38.02. 04 Коммерция (по отраслям).

Программа разработана в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта на 2015-2017 гг., утвержденного приказом № 597 Министерства образования и науки ДНР от 25.09.2015, зарегистрированного в Министерстве юстиции ДНР 12.10.2015, № 632.

Программа включает в себя следующие обязательные разделы:
- паспорт программы учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Перечень компетенций (ОК и ПК) содержит все компетенции, указанные в тексте ГОС. Требования к практическому опыту, умениям и знаниям соответствует перечисленным в тексте ГОС. Содержание отражает последовательность формирования знаний, указанных в ГОС. В полной мере отражены виды работ, направленные на приобретение умений.

Дисциплина ВОП.10 Аудит входит в профессиональный учебный цикл (вариативная часть), является общепрофессиональной дисциплиной.

Количество часов в тематическом плане соответствует учебному плану, а тематика занятий обеспечивают освоение общих и профессиональных компетенций. Программа включает основные разделы данной предметной области, направленные на реализацию требований к знаниям, умениям, практическому опыту, указанных в Государственном образовательном стандарте СПО по данной специальности.

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:
- ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Донецкой Народной Республике;
- выполнять работы по проведению аудиторских проверок;
- выполнять работы по составлению аудиторских заключений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: основные принципы аудиторской деятельности;
- нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Донецкой Народной Республике;
- основные процедуры аудиторской проверки;
- порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита.

Контроль знаний по указанной учебной дисциплине осуществляется в виде дифференцированного зачета по окончании изучения дисциплины.

Рабочая программа дисциплины ВОП.10 Аудит может быть использована для подготовки специалистов среднего звена специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Рецензент:
Редька Л.Н. – к.э.н., преподаватель специальных дисциплин, специалист высшей категории, преподаватель-методист ГПОУ «Донецкий профессионально-педагогический колледж» _____ Л.Н. Редька

Подпись Редьки Л.Н. заверяю
Ст. инспектор отдела кадров _____ В.И. Шилова

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1.	**ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**4**
2.	**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**7**
3.	**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**11**
4.	**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**12**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ВОП.13 Аудит

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ВОП.13 Аудит, является частью программы подготовки специалистов среднего звена ГПОУ «Донецкий профессионально-педагогический колледж» в соответствии с ГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина относится к вариативной части общепрофессиональных дисциплин и входит в профессиональный цикл.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Донецкой Народной Республике;
- выполнять работы по проведению аудиторских проверок;
- выполнять работы по составлению аудиторских заключений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: основные принципы аудиторской деятельности;

- нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Донецкой Народной Республике;
- основные процедуры аудиторской проверки;
- порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен овладеть общими и профессиональными компетенциями:

Код	Наименование результатов обучения
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов.
ПК 2.1.	Формировать бухгалтерские записи (проводки) по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
ПК 2.2.	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.
ПК 2.3.	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.
ПК 2.4.	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские записи (проводки) по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов бюджет,

	контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские записи (проводки) по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.3.	Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, её платежеспособности и доходности.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4 Количество часов, отведенное на освоение программы учебной дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часа, в том числе:

– обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов, в том числе:

- лекции – 18 часов;
- практических работ 18 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**54**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**36**
в том числе:	
лекции	**18**
лабораторные занятия *(не предусмотрено)*	**-**
практические занятия	**18**
контрольные работы	**-**
Самостоятельная работа обучающегося	**18**
Итоговая аттестация в форме - *дифференцированный зачет*	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ВОП 13 Аудит

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1. Организационные основы аудита.			13	
Тема 1.1. Сущность аудита, его цель и задачи.	Содержание учебного материала		2	2
	1	Сущность аудита, история его развития.		
		Классификация и характеристика аудита.		
	Внеаудиторная работа студентов №1 Подготовка докладов на темы: История развития аудита. Порядок создания аудиторских организации. Подготовка презентации на тему «Организация аудита и его нормативно-правовое обеспечение».		3	2
Тема 1.2. Принципы организации аудита и основы профессиональной деятельности	Содержание учебного материала		2	1
	2	Основные принципы организации аудиторских доказательств.		
		Основы профессиональной этики. Параметры Кодекса этики аудиторов.		
	3	**Практическое занятие №1** Составление программы аудита.	2	2
Тема 1.3. Правовое обеспечение аудиторской деятельности.	Содержание учебного материала		2	3
	4	Субъекты аудиторской деятельности.		
		Правовая основа функционирования субъектов аудиторской деятельности.		
		Правовая основа ответственности аудитора.		
	Внеаудиторная работа студентов №2 Повторение лекционного материала. Подготовка презентации на тему: «Оценка систему внутреннего контроля на предприятии торговли».		2	2
Раздел 2. Аудит организации.			41	
Тема 2.1. Аудит учета денежных средств и операций в валюте.	Содержание учебного материала		2	1
	5	Аудит кассовых операций.		
		Аудит банковских операций.		
		Аудит денежных документов и переводов в пути. Аудит операций в валюте.		

	6	**Практическое занятие №2** Аудит денежных средств.	2	2
	Внеаудиторная работа студентов №3 Решение задач по аудиту кассовых и банковских операций. Подготовка презентации на тему: «Аудит денежных и расчетных операций»		3	3
Тема 2.2. Аудит расчетов и учета кредитов и займов.	Содержание учебного материала		2	1
	7	Аудит расчетов с дебиторами и кредиторами.		
		Аудит расчетов с подотчетными лицами.		
		Аудит соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда.		
		Аудит расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.		
		Аудит кредитов и займов.		
	8	**Практическое занятие №3.** Проверка расчетов с подотчетными лицами.	2	3
	9	**Практическое занятие №4.** Проверка операций по начислению и выплаты заработной платы.	2	3
	Внеаудиторная работа студентов №4 Повторение лекционного материала. Решение задач по аудиту расчетов, кредитов и займов.		2	
Тема 2.3. Аудит основных средств и нематериальных активов.	Содержание учебного материала		2	2
	10	Аудит сохранности, поступления, движения и выбытия основных средств.		
		Аудит нематериальных активов.		
	11	**Практическое занятие №5.** Проверка операций с ОС и другими НА.	2	3
	Внеаудиторная работа студентов №5 Повторение лекционного материала. Решение задач по аудиту основных средств и нематериальных активов.		2	
Тема 2.4. Аудит производственных запасов и готовой продукции.	Содержание учебного материала		2	3
	12	Аудиторская проверка полноты оприходования и правильности оценки материально-производственных запасов.		
		Проверка состояния складского хозяйства и обеспечение сохранности материальных ценностей		
		Проверка сохранности готовой продукции и ее движения.		
		Аудит реализации		
	13	**Практическое занятие №6.** Проверка операций с производственными запасами и готовой продукции.	2	2

	Внеаудиторная работа студентов №6 Повторение лекционного материала. Решение задач по аудиту производственных запасов и готовой продукции		2	3
Тема 2.5. Аудит финансовых результатов.	Содержание учебного материала		2	3
	14	Аудит операций по учету дохода.		
		Проверка формирования и учета затрат предприятия.		
		Проверка достоверности финансовых результатов.		
	15	**Практическое занятие №7.** Проверка формирования бухгалтерского баланса	2	3
	16	**Практическое занятие №8.** Проверка формирования финансовых результатов деятельности предприятия	2	3
Тема 2.6. Аудит отчетности экономического субъекта.	Содержание учебного материала			
	17	Аудит составления предоставления бухгалтерской отчетности. Аудит тождественности показателей бухгалтерской отчетности и регистров бухгалтерского учета.	2	2
	18	**Практическое занятие №9.** Решение задач по проверке бухгалтерской отчетности организации.	2	3
	Внеаудиторная работа студентов №7 Повторение лекционного материала. Решение задач по аудиту определения дохода, формирования и учета затрат предприятия, а также достоверности финансовых результатов		4	3
Дифференцированный зачет.				
Всего:			54	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

- комплект ученической мебели,
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- микрокалькуляторы.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Закон Донецкой Народной Республики О внесении изменений в закон Донецкой Народной Республики «О налоговой системе». (Принят Постановлением Народного Совета 24.06.2016г.).

2. Закон Донецкой Народной Республики «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности» (Постановление №I-72П-НС).

3. А.И. Гомола, В.Е. Кириллов Теория бухгалтерского учета: учебное пособие для студентов СПО – М.: Издательский центр «Академия», 2016.-208с.

4. Н.В. Бухгалтерский учет: учебное пособие для студентов СПО- М.: Издательский центр «Академия», 2016.-304с.

5.Власова, В.М. Бухгалтерский учет в торговле. – М.: Финансы и статистика, 2010.

6.Каморджанова, Н.А., Карташова, И.В. Бухгалтерский финансовый учет: учебное пособие – 2-е изд. СПб: Питер, 2015.

7.Климова, М.А. Бухгалтерский учет и аудит. Самоучитель: Учеб. Пособие. – 3-е изд. – М.: РИОР, 2015.

Дополнительные источники:

1. Богаченко, В.М., Кириллова, Н.А. Бухгалтерский учет и аудит для ссузов : учеб. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2017.

2. Васькин, Ф.И., Дятлова, А.Ф. Бухгалтерский финансовый учет. –М.: КолосС, 2016.

3. Гусева, Т.М. Основы бухгалтерского учета: теория, практика, тесты: учебное пособие. М.: «Финансы и статистика», 2015.

4. Касьянова, Г.Ю. Бухгалтерский учет: просто о сложном. – 6-е изд., перераб. И допол. – М.: АБАК, 2018.

Интернет - ресурсы

1. Справочно-правовая система «Гарант» - Режим доступа: http://www.garant.ru/article/6726/

2. Бухучет. Теория и практика бухучета.- http://www.bookhuchet.ru/

3. Кондраков, Н.П. Учетная политика организаций на 2012 год: в целях бухгалтерского финансового, управленческого и налогового учета [Текст] / Н. П. Кондраков [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://lib.rus.ec/b/351769/read

4. Электронная библиотека - /www.fictionbook.ru/

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения семинарских занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется посредством текущего контроля знаний и промежуточной аттестации.

Текущий контроль знаний проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Результаты текущего контроля учитываются в промежуточной аттестации. Итоговая аттестация проводится в форме экзамена.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
уметь:	
использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности	практические занятия, самостоятельная работа, выполнение индивидуальных заданий Устный персональный опрос.
выполнять работы по инвентаризации имущества и обязательств организации	практические занятия, самостоятельная работа, выполнение индивидуальных заданий
знать:	
понятие и сущность бухгалтерского учета и его историю	Устные опросы. Оценка деятельности на практических занятиях
план счетов бухгалтерского учета и классификацию счетов	Устный опрос Оценка деятельности на практических занятиях
нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности	Устный опрос Оценка деятельности на практических занятиях
методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись	Устный опрос Оценка деятельности на практических занятиях
объекты бухгалтерского учета	Устный опрос Оценка деятельности на практических занятиях
бухгалтерскую отчетность	Устный опрос Оценка деятельности на практических занятиях