

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДОНЕЦКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного

комитета *Шилов* *Р.Г.* Шилов

« *29* » *ноября* 2018г.



УТВЕРЖДЕНО

Директор колледжа

Джантимиров А.Ю. Джантимиров

« *29* » *ноября* 2018г.



Локальный акт 99

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРЕЗАЧЕТА И ДОСДАЧИ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО
КУРСА, ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ СТУДЕНТАМИ
ГПОУ «ДОНЕЦКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Принято на заседании педагогического совета колледжа

Протокол № 2 от « 28 » ноября 2018г.

Рассмотрено на заседании методического совета колледжа

Протокол № 3 от « 12 » ноября 2018г.

2018г.

1. Общие положения

Настоящее Положение предназначено для упорядочения процедуры оформления перезачета или досдачи учебной дисциплины, междисциплинарного курса (МДК) и профессионального модуля (ПМ) студентами очной и заочной форм обучения Государственного профессионального образовательного учреждения «Донецкий профессионально педагогический колледж»

1.1 Положение разработано на основании:

- Законом Донецкой Народной Республики от 19.06.2015 «Об образовании»;
- Приказа Министерства образования и науки ДНР от 20.07. 2015 г. N 328 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Республиканского образовательного стандарта среднего общего образования, реализуемого в пределах ОПОП с учетом профиля получаемого профессионального образования;
- На основе «Методических рекомендаций по реализации образовательных стандартов среднего профессионального образования (профессионально-технического)», письмо УМЦ ПТО Министерства образования и науки ДНР № 40 от 29.04.2015 г.;
- Приказа Министерства образования и науки ДНР от 20.07. 2015 г. N 329 «Порядок отчисления, восстановления и перевода студентов образовательной организации среднего профессионального образования»;
- На основе «Рекомендаций по реализации образовательной программы среднего общего образования в образовательных учреждениях среднего профессионального образования Донецкой Народной Республики», разработанных Отделом СПО Министерства образования и науки ДНР совместно с Республиканским УМЦ ПТО (протокол от 03.08.2015 №6);
- Локальных актов колледжа.

1.2 Порядок проведения перезачета или досдачи учебной дисциплины, МДК и ПМ студентов колледжа действует в следующих случаях:

- при переводе студента с одной специальности на другую, внутри колледжа;
- при переводе студента с одной формы обучения на другую форму обучения, внутри колледжа;
- при приеме студента, в порядке перевода в ГПОУ «ДППК», из образовательного учреждения среднего или высшего профессионального образования;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в колледже;
- при поступлении в колледж лиц ранее обучавшихся в образовательном учреждении среднего или высшего профессионального образования, но отчисленных до окончания их.
- при поступлении в ГПОУ «ДППК» для получения второго среднего профессионального образования, или среднего профессионального образования после получения высшего образования;
- при одновременном обучении в нескольких (двух и более) образовательных учреждениях, одним из которых является ГПОУ «Донецкий профессионально-педагогический колледж».

2. Порядок и условия перезачета учебных дисциплин междисциплинарных курсов (МДК) и профессионального модуля (ПМ) студентов колледжа

2.1 При решении вопроса о перезачете или досдаче учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей должны быть рассмотрены следующие документы:

- Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования в части Государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускника по специальности (далее ГОС СПО);
- рабочий учебный план колледжа;

– диплом и приложение к диплому об окончании высшего или среднего профессионального образовательного учреждения;

– академическая справка.

2.2 Председатель цикловой комиссии производит **сравнительный анализ** Государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям ГОС СПО и учебного плана колледжа соответствующей специальности, требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы ГОС СПО соответствующих специальностей и готовит ведомость с соответствующим перечнем учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей на досдачу академической разницы.

2.3 **Перезачет** учебных дисциплин, междисциплинарных курсов или профессиональных модулей возможен при условии соответствия наименований, содержание изучаемого курса, количества аудиторных часов, отведенных на изучение по ГОС СПО и учебному плану соответствующей специальности, что отражено в соответствующем документе (академической справке, приложении к диплому, зачетной книжке).

В случае незначительного отклонения количества аудиторных часов по дисциплине, междисциплинарному курсу или профессиональному модулю со студентом может проводиться собеседование на заседании соответствующей профильной цикловой комиссии, в ходе которого определяется возможность и условия для перезачета дисциплины, междисциплинарных курсов или профессиональных модулей или принятие другого решения.

2.4 **Допускается перезачет** дисциплины, междисциплинарного курса или профессионального модуля с меньшим количеством часов в сравнении с рабочим учебным планом, по которому обучается студент, но это отклонение не должно превышать 30% от общего объема часов по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю предусмотренные в рабочем учебном плане по избранной специальности в ГПОУ ДППК.

2.5 **Формы промежуточной аттестации** по дисциплинам, междисциплинарному курсу или профессиональному модулю должны

совпадать или быть не ниже, чем в рабочем учебном плане, по которому будет обучаться студент. Если в представленном документе о высшем профессиональном образовании по дисциплине (междисциплинарному курсу или профессиональному модулю) форма контроля выше (экзамен), чем в рабочем учебном плане, по которому обучается студент (дифференцированный зачет или зачет), то перезачет допускается, независимо от величины разницы в объеме часов, предусмотренных для изучения дисциплины, междисциплинарному курсу или профессиональному модулю.

2.6 Допускается перезачет учебных дисциплин, междисциплинарных курсов или профессиональных модулей, для которых в действующем рабочем учебном плане предусмотрен зачет только по контрольной работе, при условии, что в представленном документе о высшем и среднем профессиональном образовании указан результат по форме контроля зачет или экзамен.

2.7 Допускается перезачет учебных дисциплин, междисциплинарного курса или профессионального модуля действующего рабочего учебного плана, соответствующих профилю предыдущего высшего образования и присвоенной квалификации.

2.8 Итоговая оценка за учебную дисциплину, междисциплинарному курсу или профессиональному модулю в случае ее перезачета берется из академической справки или приложения к диплому.

2.9 Перезачет учебной дисциплины, междисциплинарного курса или профессионального модуля студентов, имеющих среднее специальное или высшее образование производится на основании заявления студента о перезачете.

2.10 В случае желания студента через заявление повысить оценку по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу или профессиональному модулю ему необходимо посещать занятия и сдавать учебную дисциплину, междисциплинарный курс или профессиональный модуль в соответствии с требованиями к промежуточной аттестации в колледже.

2.11 Досдача учебной дисциплины, междисциплинарного курса или профессионального модуля студентами колледжа производится в случае

отсутствия в академической справке или в приложении к диплому изучаемых в колледже на курсе обучения, либо когда одноименная изучаемая ранее учебная дисциплина, междисциплинарный курс или профессиональный модуль по учебному плану меньше 70% изучаемого в колледже, и изучается в течении текущего семестра (либо 2-х семестров, если учебная дисциплина, междисциплинарный курс или профессиональный модуль изучается в этих семестрах) по индивидуальному расписанию утвержденного учебной частью, на основании приказа по колледжу (в соответствии с листом сравнительного анализа дисциплин, который утверждает заместитель директора по учебной работе и заведующий отделением).

2.12 **Результаты перезачета или досдачи** учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей оформляются соответствующим приказом по колледжу и выставляются в зачетную книжку студента.

3. Организация и порядок перезачета и досдачи учебных дисциплин, междисциплинарных курсов или профессиональных модулей

3.1 Процедура перезачета осуществляется в начале учебного года, на основании предоставленных студентом при поступлении документов о предыдущем профессиональном образовании.

3.2 Процедура перезачета заключается в подготовке, составлении, оформлении и утверждении вышеназванных документов.

3.3 Проект приказа о перезачетах составляют председатели цикловых комиссий и согласовывают с заведующими отделением. Он должен быть подготовлен и доведен до сведения студента:

- на дневном отделении – до 15 сентября текущего года;
- на заочном отделении - до 1 ноября текущего года.

ПРИЛОЖЕНИЯ А

Утверждаю:

Зам. директора по УР

« » 20 г.

ЛИСТ СРАВНИТЕЛЬНОГО АНАЛИЗА ДИСЦИПЛИН

Краткая характеристика _____

Дисциплины учебного плана по специальности		Дисциплин из выписки оценок с диплома или академической справки		Оценка / состояние	Разница академ. часов +/-	Принято решение (приказ № от _____ 20__ г.)
Наименование дисциплины	Кол-во часов	Наименование дисциплины	Кол-во часов			
						перезачет
						досдача

ВЫВОДЫ

Зав. отделением

Председатель ц/к
