

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ДОНЕЦКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»**

УТВЕРЖДЕНО

Директор Государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Донецкий профессионально-
педагогический колледж»

Н.А. Хрущёва

Приказ от 24.02.2024 г. № 30



ПРАВИЛА ПРИЕМА

**НА ОБУЧЕНИЕ В ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Донецкий профессионально-педагогический колледж»
на 2024-2025 учебный год**

Донецк, 2024г.

I. Общие положения

1. Правила приема на обучение в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Донецкий профессионально-педагогический колледж» на 2024-2025 учебный год разработаны Приемной комиссией Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Донецкий профессионально-педагогический колледж» (далее Правила приема) в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Законом Донецкой Народной Республики №55-ІНС от 19.06.2015 г. «Об образовании» (с изменениями);

- Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 г. №457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 06.11.2020 г. № 60770);

- Приказом Минпросвещения России от 20.10.2022 г. №915 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №457 (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 18 ноября 2022 г. №71008);

- Федеральным законом РФ от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- Федеральным законом РФ от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- Федеральным законом РФ от 21 декабря 1996 г. №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

- Федеральным законом РФ от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №762 от 24 августа 2022 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано 21 сентября 2022 г. №70167);

- Уставом, локальными актами Колледжа.

Настоящие Правила приема на обучение в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Донецкий профессионально-педагогический колледж» на 2024-2025 учебный год регламентируют прием граждан проживающих и зарегистрированных на территории Донецкой Народной Республики, определенной Законом Донецкой Народной Республики «О государственной границе Донецкой Народной Республики» (в т. ч. временно находящейся под контролем Украины), иностранных граждан, в том числе граждан Российской Федерации, Украины, граждан, которые постоянно проживают и зарегистрированы на территории Луганской Народной Республики (в т. ч. временно находящейся под контролем Украины), лиц без гражданства (далее – граждане, лица, поступающие), (далее – граждане, лица, поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) за счет бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

Приём иностранных граждан на обучение в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Донецкий профессионально-педагогический колледж» (далее - Колледж) осуществляется за счет бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики в соответствии с международными

договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан, в том числе участников Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса и поддержке русскоязычного населения Украины, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее, среднее общее образование, среднее профессиональное образование если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №5273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации») и . Законом Донецкой Народной Республики от 07 июля 2015г. №55-І НС «Об образовании» (с изменениями) (далее – Закон об образовании).

3. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

4. Колледж осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

5. Организацию приема на обучение осуществляет приемная комиссия Колледжа в порядке, определяемом Правилами приема.

6. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема в ГБПОУ «Донецкий профессионально-педагогический колледж»

7. Организацию приема на обучение по образовательным программам осуществляет приемная комиссия Колледжа (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

8. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется положением о ней, утвержденным директором колледжа.

9. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором колледжа.

10. При необходимости в состав Приемной комиссии предусматривается должность заместителя ответственного секретаря и технический секретарь.

11. При приеме в Колледж обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики, гласность и открытость работы приемной комиссии.

12. С целью подтверждения достоверности документов, предоставляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

13. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

14. Колледж знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

15. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте колледжа (www.dppc.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

16. Приемная комиссия на официальном сайте (www.dppc.ru) и информационном стенде до начала приема документов размещает информацию:

16.1. Не позднее 1 марта текущего год:

Правила приема в Колледж;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень профессий, специальностей, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с указанием форм обучения: очная, заочная (*Приложение 1*);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее, среднее общее и среднее профессиональное образование);

информацию о необходимости (отсутствия необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

16.2. Не позднее 1 июня текущего года:

общее количество мест для приема по каждой профессии, специальности, в том числе по различным формам обучения;

количество мест, финансируемых за счёт бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики по каждой профессии, специальности, в том числе по различным формам обучения;

количество мест по каждой профессии, специальности, по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

17. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа (www.dppc.ru) и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии, специальности с указанием форм обучения (очная, заочная).

Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж.

18. На обучение по образовательным программам среднего профессионального образования принимаются на первый курс поступающие с нормативным сроком обучения:

а) на базе основного общего образования - получившие аттестат об основном общем образовании;

б) на базе среднего общего образования - получившие аттестат о среднем общем образовании;

в) получившие диплом о среднем профессиональном образовании (программа квалифицированных рабочих, служащих) в случае поступления для освоения программ специалистов среднего звена по специальностям, не относящимся к одной укрупненной группе (родственным);

получившие диплом о высшем профессиональном образовании.

19. На обучение по образовательным программам среднего профессионального образования принимаются на первый курс поступающие с сокращенным сроком обучения, получившие диплом о среднем профессиональном образовании, для обучения по специальностям, относящимся к одной укрупненной группе (родственным);

20. На обучение по образовательным программам профессионального образования принимаются на первый курс поступающие:

не имеющие основного общего и среднего общего образования - по свидетельству об обучении, освоившие адаптированные основные общеобразовательные программы;

На обучение по образовательным программам принимаются лица с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с Перечнями профессий рабочих и должностей служащих, квалификаций специалистов среднего звена, рекомендуемых для освоения квалификации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья с учётом нарушений функций и ограничений их жизнедеятельности, утвержденными Постановлениями Совета Министров Донецкой Народной Республики от 31 мая 2016 г. №7-66 и от 17 декабря 2016 г. № 13-20.

IV. Прием документов от поступающих

21. Прием в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов в 2024 году начинается не позднее 20 июня (*Приложение 2*).

Прием заявлений в Колледж на очную форму обучения осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений в Колледж на заочную форму обучения осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

22. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж, поступающий предъявляет следующие документы:

22.1. Граждане Российской Федерации и Донецкой Народной Республики:

оригинал и копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство (паспорт, вид на жительство, свидетельство о рождении и паспорт одного из родителей/законных представителей – для лиц, не достигших совершеннолетнего возраста), кроме случаев подачи с

использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);

оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копии документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

медицинскую справку (086-у), выданную не ранее шести месяцев до дня завершения приема документов;

6 фотографий размером 3х4 см.

22.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Донецкой Народной Республике;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании) и приложений к нему, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации и Донецкой Народной Республике на уровне соответствующего образования;

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа, удостоверяющего личность поступающего, а также документа

иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

медицинскую справку (форма 086 у), выданную не ранее шести месяцев до дня завершения приема документов;

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999г. N99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

6 фотографий размером 3x4 см.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

22.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 22.1. – 22.2. настоящих Правил приема, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

22.4. При личном заявлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий.

23. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения (*Приложение 3*):

фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития;

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

согласие на обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающего;

факт получения среднего профессионального образования и среднего общего образования (в случае его освоения в рамках программы среднего профессионального образования) впервые;

ознакомление с уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не

соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

24. Поступающие вправе направить/предоставить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в Колледж;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявления о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема;

3) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением читаемого распознавания его текста и реквизитов): посредством электронной почты Колледжа (priem@dppc.ru; director@dppc.ru) или электронной информационной системы Колледжа, в том числе с использованием функционала Официального сайта Колледжа (www.dppc.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - электронная информационная система Колледжа) или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

с использованием функционала ЕПГУ;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами (при наличии);

Приемная комиссия, в день приема к рассмотрению предоставленные вышеуказанным способом копии заявления о приеме и документов от поступающего, уведомляет его о приеме копий заявления о приеме и документов к рассмотрению в соответствии с формой согласно *Приложению 4.*

Приемная комиссия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Колледж одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроком, установленных пунктом 21 Правил приема.

25. После получения копий заявления о приеме и документов Приемная комиссия в электронной форме информирует поступающего о необходимости предоставления оригиналов документов в Колледж в установленный срок в соответствии с формой Талона электронной очереди на прием оригиналов документов для поступления на обучение в 2024 году (*Приложение 5*).

26. Подача заявления о приеме на обучение и других необходимых документов регистрируется в специальном журнале регистрации документов поступающих (*Приложение 6*).

До начала приема документов листы журнала регистрации документов, поступающих нумеруются, прошиваются и скрепляются печатью. В день окончания приема документов записи в журнале регистрации документов, поступающих закрываются итоговой чертой. Черта, подводимая после окончания приема документов, фиксируется подписью председателя и ответственного секретаря, скрепляется печатью Колледжа.

27. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 22 настоящих Правил приема.

28. На каждого поступающего заводится личное дело с обязательной описью предоставленных документов (*Приложение 7*), в котором хранятся все предоставленные им документы, включая документы, предоставленные с использованием функционала ЕПГУ.

29. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка (*Приложение 8*) о приеме документов.

30. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Колледжем в течении следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Зачисление в Колледж

31. Поступающий предоставляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные Колледжем.

31.1 В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в Колледж посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные Колледжем для предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

32. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в Колледж посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде Приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

В случае, если численность поступающих по профессиям/специальностям превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований

Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам:

а) на основе конкурсного отбора по результатам освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанным в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатам индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе предоставить при приеме документов, а также наличия договора о целевом обучении;

б) на основе конкурсного отбора по результатам освоения поступающими общепрофессионального и профессионального циклов при поступлении для освоения программ специалистов среднего звена по специальностям, относящимся к одной укрупненной группе (родственным) согласно диплому о среднем профессиональном образовании, полученном после освоения программы квалифицированного рабочего, служащего и результатам индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе предоставить при приеме документов, а также наличия договора о целевом обучении.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего, среднего общего или среднего профессионального образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются в порядке, установленном в Правилах приема, утвержденных Колледжем самостоятельно.

Для конкурсного отбора поступающих рассчитывается конкурсный балл, который определяется путем суммирования среднего балла по 100-балльной шкале (*Приложение 9*) документа о полученном ранее образовании, оценки по 100-балльной шкале по русскому языку, одному профильному конкурсному предмету (математика) и дополнительных баллов в сумме не более 10 за индивидуальные достижения.

Профильные конкурсные предметы по каждой специальности/профессии устанавливаются самостоятельно Колледжем из перечня предметов основного общего и среднего общего образования.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего, среднего общего или среднего профессионального образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

33. При приеме на обучение по образовательным программам Колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

наличие Золотой или Серебряной медали «За особые успехи в учении»;

наличие диплома о среднем профессиональном образовании с отличием, подтверждающего освоение программ квалифицированного рабочего, служащего при поступлении для освоения программ специалиста среднего звена по родственному направлению с ранее освоенными программами квалифицированного рабочего, служащего;

наличие статуса победителя и призера республиканского и международного уровня в олимпиадах, интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой деятельности;

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается Колледжем в правилах приема, утвержденных самостоятельно.

34. На первоочередное зачисление, для которого Колледж выделяет места в размере 20% от объема контрольных цифр приема, выделенных

Колледжу на текущий год, но не менее одного места, имеют право категории лиц в следующей очередности:

дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

лица из числа детей – сирот и детей, оставшиеся без попечения родителей;

дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся под опекой;

дети – инвалиды, инвалиды I и II групп, которым согласно заключению организации медико – социальной экспертизы не противопоказано обучение в Колледже;

лица в возрасте до 21 года на протяжении трех лет после получения среднего общего образования, родители или один из родителей (шахтеры) которых погибли (погиб) в результате несчастного случая на производстве либо стали (стал) инвалидами I или II группы вследствие производственных травм или профессиональных заболеваний;

инвалиды войны и (или) их дети;

инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, которым согласно заключению организации медико – социальной экспертизы не противопоказано обучение в Колледже;

лица, пострадавшие вследствие Чернобыльской катастрофы, а также дети, потерпевшие от Чернобыльской катастрофы:

лица, отнесенные к категории 1;

лица, отнесенные к категории 2;

несовершеннолетние дети умерших граждан, отнесенных к категории 1 и категории 2, смерть которых связана с Чернобыльской катастрофой;

несовершеннолетние дети умерших граждан из числа участников ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС, отнесенных к категории 3, смерть которых связана с Чернобыльской катастрофой;

несовершеннолетние дети граждан, отнесенных к категории 1;

дети – инвалиды, инвалидность которых связана с Чернобыльской катастрофой;

шахтеры, имеющие непрерывный стаж подземной работы не менее трех лет;

лица в возрасте до 21 года, поступающие на обучение на протяжении трех лет после получения общего среднего образования, родители или один из родителей (шахтеры) которых имеют стаж подземной работы не менее 15 лет.

В случае набора одинакового количества баллов, зачисление указанных категорий лиц, происходит согласно конкурсному отбору, определенному правилам приема Колледжа.

35. Право на зачисление на обучение за счет бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики в пределах квоты, установленной Правительством Донецкой народной Республики, имеют следующие категории лиц:

военнослужащие и дети погибших военнослужащих;

участники боевых действий в Донецкой народной Республике, связанных с отражением военной агрессии государства Украина;

члены семей погибших (умерших) защитников Донецкой Народной Республики – участников боевых действий по защите Донецкой Народной Республики;

комиссованные военнослужащие подгруппы А, подгруппы Б;

граждане Российской Федерации;

граждане Украины;

физические лица, зарегистрированные в Луганской Народной Республике;

участники Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса и поддержке русскоязычного населения Украины.

В случае набора одинакового количества баллов, зачисление указанных категорий лиц, происходит согласно конкурсному отбору, определенному Правилам приема Колледжа.

36. При выявлении медицинских противопоказаний после зачисления поступающего в Колледж, подтвержденных медицинскими справками, осуществляется перевод поступающего по его заявлению о переводе на

37. При наличии свободных мест, зачисление в Колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.

38. В случае зачисления в Колледж на основании электронного дубликата об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимися в течении месяца со дня издания приказа о его зачислении предоставляется в Колледж оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

39. По окончании приемной кампании итоги приема рассматриваются на заседании педагогического совета Колледжа.

40. В качестве отчетных документов Приемной комиссии выступают:

Правила приема в Колледж;

Положение о Приемной комиссии;

Документы, подтверждающие доведение/ распределение контрольных цифр приема и установленное количество мест, выделенных для целевого обучения и мест по квоте;

Протоколы заседаний Приемной комиссии;

Журнал (журналы) регистрации документов, поступающих;

Договоры о целевом обучении;

Личные дела поступающих;

Приказы о зачислении в состав студентов;

Личные дела студентов 1 курса.

Ответственный секретарь Приемной комиссии ГБПОУ «Донецкий профессионально-педагогический колледж»

Ю.В. Малая

Приложение 2
к Правилам приема в ГБПОУ «Донецкий
профессионально-педагогический колледж»
на 2024-2025 учебный год

**Сроки приема заявлений и документов, зачисления на обучение в Колледж
на 2024/2025 учебный год
для поступающих на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования**

Этапы вступительной кампании	Сроки проведения этапов вступительной кампании	
	На очную форму обучения	На заочную форму обучения
Прием заявлений и документов (через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме)	Не позднее 20 июня - до 15 августа (до 17.00)	Не позднее 20 июня - до 15 августа (до 17.00)
При наличии свободных мест	Продлевается до 25 ноября	Продлевается до 25 ноября
Обнародование рейтинговых списков и списков поступающих, рекомендованных к зачислению на места за счет бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики	16 августа (до 17.00)	16 августа (до 17.00)
Предоставление поступающими в приемную комиссию оригиналов документов, предусмотренных Правилами приема (по электронной очереди на прием оригиналов документов)	Не позднее 15 августа (до 17.00)	Не позднее 15 августа (до 17.00)
Зачисление поступающих и обнародование списков, зачисленных на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики	19 августа	19 августа
При наличии свободных мест	Продлевается до 25 ноября	Продлевается до 25 ноября
Обнародование рейтинговых списков поступающих, рекомендованных к зачислению на места, финансируемые за счет средств физических и (или) юридических лиц	16 августа	16 августа
Предоставление поступающими в приемную комиссию оригиналов документов, предусмотренных Правилами приема (по электронной очереди на прием оригиналов документов) и заключение договоров об оказании платных образовательных услуг	Не позднее 15 августа (до 17.00)	Не позднее 15 августа (до 17.00)
Зачисление поступающих и обнародование списков, зачисленных на места, финансируемые за счет средств физических и (или) юридических лиц	19 августа	19 августа
При наличии свободных мест	Продлевается до 25 ноября	Продлевается до 25 ноября

Директору ГБПОУ «Донецкий профессионально-педагогический колледж»

Поступающего _____, дата рождения _____
(фамилия, имя, отчество) (число, месяц, год)
адрес фактического проживания: индекс _____, область _____, район _____,
город/село _____, улица _____, дом _____, квартира _____,
адрес по прописке: индекс _____, область _____, район _____,
город/село _____, улица _____, дом _____, квартира _____,
домашний, мобильный телефон _____,
место регистрации: ДНР ЛНР Украина РФ другая _____,
документ, удостоверяющий личность _____ когда и кем выдан _____
(серия и номер паспорта)

СНИЛС _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на обучение по _____ форме обучения,
(очной, заочной)

по следующим специальностям/профессиям:

1. _____
(цифр и название специальности (профессии))
2. _____
(цифр и название специальности (профессии))
3. _____
(цифр и название специальности (профессии))

О себе сообщаю:

Закончил (ла) _____
(год окончания, наименование образовательной организации)

Образовательный уровень: основное общее образование, аттестат _____
 среднее общее образование, аттестат _____
 квалифицированный рабочий, диплом _____

Индивидуальные достижения в обучении: нет - есть золотая/серебряная медаль, аттестат/диплом с отличием)

Другие индивидуальные достижения _____

Среднее профессиональное образование получаю впервые (подпись) _____

Среднее общее образование (для поступающих на базе основного общего образования)
получаю впервые (подпись) _____

Средний балл аттестата/диплома _____ Какой иностранный язык изучал (ла) _____

Балл по русскому языку _____

Балл по профильному предмету (_____) _____

Основания для первоочередного зачисления: нет есть - _____
(документ, дающий право на внеконкурсное зачисление)

Нуждаюсь в предоставлении общежития да - нет -

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен/на (подпись)

Дано согласие на оглашение результатов конкурсного отбора при наличии оснований для внеочередного поступления и на обработку персональных данных. Ознакомлен(на) с тем, что подача мной недостоверных персональных данных, данных о льготах, полученном ранее образовании, является основанием для отчисления меня из состава обучающихся образовательной организации. \

« _____ » _____ 20 ____ года

Подпись поступающего

Подпись родителя, законного представителя

(для несовершеннолетних поступающих)

Уведомление
о приеме заявления и копий документов для поступления на обучение
по основным образовательным программам среднего профессионального
образования и профессионального обучения
(специалист среднего звена, квалифицированный рабочий, служащий)
К РАССМОТРЕНИЮ ПРИЕМНОЙ КОМИССИЕЙ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Донецкий профессионально-педагогический колледж»

Получено от _____

(фамилия, имя, отчество)

следующие копии документов:

1. Заявление
2. Документ, удостоверяющий личность, гражданство (паспорт, свидетельство о рождении и паспорт одного из родителей/законных представителей - для лиц, не достигших совершеннолетнего возраста) (копии)
серия _____, № _____ от « _____ » _____ 20 ____ года
выдан _____
3. Адресная справка (копия) при отсутствии документа, удостоверяющего личность, гражданство
№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ года
выдана _____
4. Документ об образовании: аттестат о среднем/основном общем образовании, диплом
серия _____, № _____ от « _____ » _____ года
выдан _____
5. Медицинская справка (форма 0-86 У) (копия) _____
6. Карта физического лица - плательщика налогов о получении идентификационного номера (при наличии) (копия) _____
7. Приписное свидетельство/ военный билет (при наличии) (копия)
серия _____, № _____ от « _____ » _____ 20 ____ года
выдан _____
8. Фотография (1 шт.) (копия)
9. Прочие документы:

Адрес: _____

Телефоны _____

E-mail: _____

Дата: _____ 2024 г.

Принял:

Ответственный секретарь

Приёмной комиссии _____

(Ю.В. Малая)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

МП.

ТАЛОН № _____
ЭЛЕКТРОННОЙ ОЧЕРЕДИ
НА ПРИЕМ ОРИГИНАЛОВ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ
по образовательным программам
среднего профессионального образования
(специалист среднего звена, квалифицированный рабочий, служащий)

в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Донецкий профессионально-педагогический колледж»
(наименование образовательной организации)

Уважаемый (ая) _____

Вы можете предоставить в Приемную комиссию оригиналы документов для поступления на обучение:

Дата: _____ 2024г. Время: _____

Адрес: _____

Телефоны: _____

E-mail: _____

Дата: _____ 2024г.

Ответственный секретарь

Приемной комиссии _____

М.П.

(подпись)

Ю.В. Малая

(фамилия, инициалы)

Приложение 6
к Правилам приема в ГБПОУ «Донецкий
профессионально-педагогический колледж»
на 2024-2025 учебный год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Донецкий профессионально-педагогический колледж»

Форма обучения _____
(очная, заочная)

ЖУРНАЛ

регистрации лиц, поступающих в колледж

начат: «_____» _____ 202_ год

закончен: «_____» _____ 202_ год

Специальность (профессия) _____
(шифр) (наименование)

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«ДОНЕЦКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАСПИСКА № _____
(в журнале регистрации лиц, поступающих в колледж)

О принятии документов в колледж
по специальности/профессии _____
от гр. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего)

Приняты документы:

1. Заявление
2. Документ об образовании: наименование _____
серия _____ № _____ от «___» _____ 20__ года,
выдан _____
3. Копия документа, удостоверяющего личность (паспорт)
4. Копия документа, удостоверяющего личность (паспорт) одного из родителей
(для несовершеннолетних поступающих)
5. Копия идентификационного номера
6. СНИЛС
7. ОМС
8. Копия приписного свидетельства/военного билета (при наличии)
9. Медицинская справка 086-у
10. Шесть фотографий
11. Другие документы:

М.П. Принял ответственный секретарь
Приемной комиссии

_____ Ю.В. Малая
(подпись) (фамилия и инициалы)

«___» _____ 202__ года

*В случае потери расписки, поступающий немедленно сообщает об этом в
Приемную комиссию колледжа.*

Приложение 9
к Правилам приема в ГБПОУ «Донецкий
профессионально-педагогический
колледж» на 2024-2025 учебный год

ТАБЛИЦА
соответствия среднего балла по 5-балльной и 12-балльной шкалам значениям
по 100-балльной шкале

5-бал.	12-бал.	10-бал.	5-бал.	12-бал.	100 бал.	5-бал.	12-бал.	100 бал.	5-бал.	12-бал.	100 бал.	5-бал.	12-бал.	10-бал.	5-бал.	12-бал.	10-бал.
2,00	1,00	40,00	2,50	2,83	50,00	3,00	4,67	60,00	3,50	6,50	70,00	4,00	8,33	80,00	4,50	10,17	90,00
2,01	1,04	40,20	2,51	2,87	50,20	3,01	4,70	60,20	3,51	6,54	70,20	4,01	8,37	80,20	4,51	10,20	90,20
2,02	1,07	40,40	2,52	2,91	50,40	3,02	4,74	60,40	3,52	6,57	70,40	4,02	8,41	80,40	4,52	10,24	90,40
2,03	1,11	40,60	2,53	2,94	50,60	3,03	4,78	60,60	3,53	6,61	70,60	4,03	8,44	80,60	4,53	10,28	90,60
2,04	1,15	40,80	2,54	2,98	50,80	3,04	4,81	60,80	3,54	6,65	70,80	4,04	8,48	80,80	4,54	10,31	90,80
2,05	1,18	41,00	2,55	3,02	51,00	3,05	4,85	61,00	3,55	6,68	71,00	4,05	8,52	81,00	4,55	10,35	91,00
2,06	1,22	41,20	2,56	3,05	51,20	3,06	4,89	61,20	3,56	6,72	71,20	4,06	8,55	81,20	4,56	10,39	91,20
2,07	1,26	41,40	2,57	3,09	51,40	3,07	4,92	61,40	3,57	6,76	71,40	4,07	8,59	81,40	4,57	10,42	91,40
2,08	1,29	41,60	2,58	3,13	51,60	3,08	4,96	61,60	3,58	6,79	71,60	4,08	8,63	81,60	4,58	10,46	91,60
2,09	1,33	41,80	2,59	3,16	51,80	3,09	5,00	61,80	3,59	6,83	71,80	4,09	8,66	81,80	4,59	10,50	91,80
2,10	1,37	42,00	2,60	3,20	52,00	3,10	5,03	62,00	3,60	6,87	72,00	4,10	8,70	82,00	4,60	10,53	92,00
2,11	1,40	42,20	2,61	3,24	52,20	3,11	5,07	62,20	3,61	6,90	72,20	4,11	8,74	82,20	4,61	10,57	92,20
2,12	1,44	42,40	2,62	3,27	52,40	3,12	5,11	62,40	3,62	6,94	72,40	4,12	8,77	82,40	4,62	10,61	92,40
2,13	1,48	42,60	2,63	3,31	52,60	3,13	5,14	62,60	3,63	6,98	72,60	4,13	8,81	82,60	4,63	10,64	92,60
2,14	1,51	42,80	2,64	3,35	52,80	3,14	5,18	62,80	3,64	7,01	72,80	4,14	8,85	82,80	4,64	10,68	92,80
2,15	1,55	43,00	2,65	3,38	53,00	3,15	5,22	63,00	3,65	7,05	73,00	4,15	8,88	83,00	4,65	10,72	93,00
2,16	1,59	43,20	2,66	3,42	53,20	3,16	5,25	63,20	3,66	7,09	73,20	4,16	8,92	83,20	4,66	10,75	93,20
2,17	1,62	43,40	2,67	3,46	53,40	3,17	5,29	63,40	3,67	7,12	73,40	4,17	8,96	83,40	4,67	10,79	93,40
2,18	1,66	43,60	2,68	3,49	53,60	3,18	5,33	63,60	3,68	7,16	73,60	4,18	8,99	83,60	4,68	10,83	93,60
2,19	1,70	43,80	2,69	3,53	53,80	3,19	5,36	63,80	3,69	7,20	73,80	4,19	9,03	83,80	4,69	10,86	93,80
2,20	1,73	44,00	2,70	3,57	54,00	3,20	5,40	64,00	3,70	7,23	74,00	4,20	9,07	84,00	4,70	10,90	94,00
2,21	1,77	44,20	2,71	3,60	54,20	3,21	5,44	64,20	3,71	7,27	74,20	4,21	9,10	84,20	4,71	10,94	94,20
2,22	1,81	44,40	2,72	3,64	54,40	3,22	5,47	64,40	3,72	7,31	74,40	4,22	9,14	84,40	4,72	10,97	94,40
2,23	1,84	44,60	2,73	3,68	54,60	3,23	5,51	64,60	3,73	7,34	74,60	4,23	9,18	84,60	4,73	11,01	94,60
2,24	1,88	44,80	2,74	3,71	54,80	3,24	5,55	64,80	3,74	7,38	74,80	4,24	9,21	84,80	4,74	11,05	94,80
2,25	1,92	45,00	2,75	3,75	55,00	3,25	5,58	65,00	3,75	7,42	75,00	4,25	9,25	85,00	4,75	11,08	95,00
2,26	1,95	45,20	2,76	3,79	55,20	3,26	5,62	65,20	3,76	7,45	75,20	4,26	9,29	85,20	4,76	11,12	95,20
2,27	1,99	45,40	2,77	3,82	55,40	3,27	5,66	65,40	3,77	7,49	75,40	4,27	9,32	85,40	4,77	11,16	95,40
2,28	2,03	45,60	2,78	3,86	55,60	3,28	5,69	65,60	3,78	7,53	75,60	4,28	9,36	85,60	4,78	11,19	95,60
2,29	2,06	45,80	2,79	3,90	55,80	3,29	5,73	65,80	3,79	7,56	75,80	4,29	9,40	85,80	4,79	11,23	95,80
2,30	2,10	46,00	2,80	3,93	56,00	3,30	5,77	66,00	3,80	7,60	76,00	4,30	9,43	86,00	4,80	11,27	96,00
2,31	2,14	46,20	2,81	3,97	56,20	3,31	5,80	66,20	3,81	7,64	76,20	4,31	9,47	86,20	4,81	11,30	96,20
2,32	2,17	46,40	2,82	4,01	56,40	3,32	5,84	66,40	3,82	7,67	76,40	4,32	9,51	86,40	4,82	11,34	96,40
2,33	2,21	46,60	2,83	4,04	56,60	3,33	5,88	66,60	3,83	7,71	76,60	4,33	9,54	86,60	4,83	11,38	96,60
2,34	2,25	46,80	2,84	4,08	56,80	3,34	5,91	66,80	3,84	7,75	76,80	4,34	9,58	86,80	4,84	11,41	96,80
2,35	2,28	47,00	2,85	4,12	57,00	3,35	5,95	67,00	3,85	7,78	77,00	4,35	9,62	87,00	4,85	11,45	97,00
2,36	2,32	47,20	2,86	4,15	57,20	3,36	5,99	67,20	3,86	7,82	77,20	4,36	9,65	87,20	4,86	11,49	97,20
2,37	2,36	47,40	2,87	4,19	57,40	3,37	6,02	67,40	3,87	7,86	77,40	4,37	9,69	87,40	4,87	11,52	97,40
2,38	2,39	47,60	2,88	4,23	57,60	3,38	6,06	67,60	3,88	7,89	77,60	4,38	9,73	87,60	4,88	11,56	97,60
2,39	2,43	47,80	2,89	4,26	57,80	3,39	6,10	67,80	3,89	7,93	77,80	4,39	9,76	87,80	4,89	11,60	97,80
2,40	2,47	48,00	2,90	4,30	58,00	3,40	6,13	68,00	3,90	7,97	78,00	4,40	9,80	88,00	4,90	11,63	98,00
2,41	2,50	48,20	2,91	4,34	58,20	3,41	6,17	68,20	3,91	8,00	78,20	4,41	9,84	88,20	4,91	11,67	98,20
2,42	2,54	48,40	2,92	4,37	58,40	3,42	6,21	68,40	3,92	8,04	78,40	4,42	9,87	88,40	4,92	11,71	98,40
2,43	2,58	48,60	2,93	4,41	58,60	3,43	6,24	68,60	3,93	8,08	78,60	4,43	9,91	88,60	4,93	11,74	98,60
2,44	2,61	48,80	2,94	4,45	58,80	3,44	6,28	68,80	3,94	8,11	78,80	4,44	9,95	88,80	4,94	11,78	98,80
2,45	2,65	49,00	2,95	4,48	59,00	3,45	6,32	69,00	3,95	8,15	79,00	4,45	9,98	89,00	4,95	11,82	99,00
2,46	2,69	49,20	2,96	4,52	59,20	3,46	6,35	69,20	3,96	8,19	79,20	4,46	10,02	89,20	4,96	11,85	99,20
2,47	2,72	49,40	2,97	4,56	59,40	3,47	6,39	69,40	3,97	8,22	79,40	4,47	10,06	89,40	4,97	11,89	99,40
2,48	2,76	49,60	2,98	4,59	59,60	3,48	6,43	69,60	3,98	8,26	79,60	4,48	10,09	89,60	4,98	11,93	99,60
2,49	2,80	49,80	2,99	4,63	59,80	3,49	6,46	69,80	3,99	8,30	79,80	4,49	10,13	89,80	4,99	11,96	99,80
															5,00	12,00	100