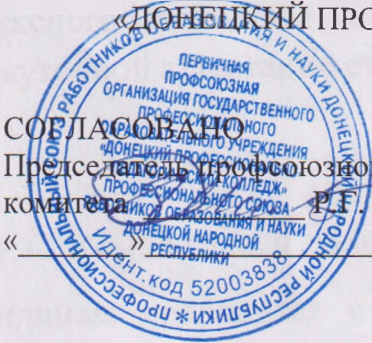


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДОНЕЦКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного
комитета Р.Г. Шилов
« 11 » 2017 г.



УТВЕРЖДЕНО
Директор колледжа
А.Ю. Джантимиров
« 11 » 2017 г.

Локальный акт 79

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ
КОМПЛЕКСНОГО ЭКЗАМЕНА
ПО ДИСЦИПЛИНАМ СПЕЦИАЛЬНОСТИ
38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ
(ПО ОТРАСЛЯМ)**

Принято на заседании педагогического совета колледжа
Протокол № 2 от « 29 » 11 2017 г.

Рассмотрено на заседании методического совета колледжа
Протокол № 3 от « 23 » 11 2017 г.

2017 г.

2

Настоящее положение определяет порядок подготовки и проведения комплексного экзамена по двум или более дисциплинам как формы промежуточной аттестации студентов, обучающихся по программам ГОС СПО.

1. Общие положения

1.1. Комплексный экзамен по двум дисциплинам и/или двум и более дисциплинам проводится с целью контроля степени сформированности у студентов СПО интегрированных знаний по разным учебным дисциплинам, владения общими и профессиональными компетенциями, а также уровня приобретения комплекса профессиональных умений и навыков.

Комплексный экзамен по двум и/или двум и более дисциплинам может планироваться учебным заведением при наличии между ними междисциплинарных связей.

1.2. Комплексный экзамен проводится в счет часов, отведенных ГОС на промежуточную аттестацию, и планируется согласно утвержденному календарному графику на данный учебный год в соответствии с учебным планом специальности.

1.3. К комплексному экзамену по двум или нескольким дисциплинам допускаются студенты, полностью выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные программой по дисциплинам, включенным в комплексный экзамен (положительные текущие оценки, выполнение самостоятельной работы и практических работ).

2. Планирование комплексного экзамена

2.1. Комплексный экзамен предусматривается по дисциплинам, имеющим межпредметные связи. При этом учитывается:

- сроки освоения дисциплин;
- параллельное/последовательное по изучение дисциплин в семестре (семестрах);
- единая форма промежуточной аттестации по дисциплинам;
- завершение изучения дисциплин в одном семестре.

2.2. Комплексный экзамен планируется проводить на курсе, где не представляется возможным реализовать все планируемые формы контроля в сроки, определенных ГОС СПО для проведения промежуточной аттестации.

2.3. Рекомендуется включение в комплексный экзамен не более трех дисциплин.

2.4. В рабочем учебном плане в графе «Формы промежуточной аттестации» - напротив дисциплин, включенных в комплексный экзамен, проставляется кЭ, а в пояснительной записке расшифровывается состав комплексного экзамена (наименования дисциплин, входящих в него).

2.5. В рабочем учебном плане при подсчете общего количества экзаменов по циклу дисциплин, комплексный экзамен учитывается как одна единица.

2.6. Комплексный экзамен по дисциплинам специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) проводится в письменной форме.

2.7. Планируется проведение не более двух комплексных экзаменов в семестре.

3. Подготовка к комплексному экзамену

3.1. Для подготовки и проведения комплексного экзамена разрабатывается Программа, которая утверждается на заседании цикловой комиссии и доводится до сведения студентов не позднее, чем за 1 месяц до экзамена.

3.2. В Программе комплексного экзамена определяются:

- форма проведения экзамена;
- объем времени на подготовку и проведение комплексного экзамена;
- экзаменационные материалы в виде перечня вопросов и практических заданий,

- критерии оценивания уровня и качества подготовки студентов по дисциплинам.

3.3. Экзаменационные материалы составляются на основе ГОС СПО, учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин.

3.4. Экзаменационные материалы в виде перечня вопросов и практических задач по разделам и темам, выносимым на экзамен, разрабатываются преподавателями дисциплин, обсуждаются и утверждаются на заседании цикловой комиссии и утверждается заместителем директора по учебной работе. Содержание экзаменационных материалов доводится до студентов не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

3.5. На основе экзаменационных материалов дисциплин разрабатываются экзаменационные билеты, которые включают задания по всем дисциплинам, включенных в комплексный экзамен. Количество билетов должно превышать количество студентов в группе.

3.6. К началу экзамена должны быть подготовлены следующие документы:

- журнал учета учебных занятий группы;
- зачетные книжки студентов;
- экзаменационные билеты;
- материалы справочного характера, нормативные документы, разрешенные к использованию на экзамене;
- экзаменационные ведомости.

3.7. В период подготовки к комплексному экзамену проводятся консультации по экзаменационным заданиям за счет общего бюджета времени, по каждой дисциплине, входящей в комплексный экзамен, но не более двух академических часов на комплексный экзамен.

4. Проведение комплексного экзамена

4.1 Комплексный экзамен проводится в соответствии с утвержденным расписанием экзаменов.

4.2 Комплексный экзамен проводится преподавателями, ведущими занятия по дисциплинам, включенным в комплексный экзамен.

4.3. На сдачу экзамена в письменной форме – предусматривается не более двух академических часов на учебную группу и 0,5 часа на одного студента на проверку экзаменационных работ (в зависимости от количества студентов).

4.4. Оценка за комплексный экзамен выставляется согласно критериям оценивания по каждой отдельной дисциплине, входящей в комплексный экзамен. Оценки, полученные на экзамене, заносятся преподавателем в зачетную книжку студента (кроме «неудовлетворительно») и экзаменационную ведомость (Приложение А) (в том числе и «неудовлетворительно»). Экзаменационная оценка за данный семестр является определяющей, независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля по дисциплинам.

4.5. Экзаменационные материалы по учебным дисциплинам направлены на контроль степени сформированности общих и профессиональных компетенций и включают.

4.6. Экзаменационные билеты состоят из нескольких блоков в зависимости от количества дисциплин, входящих в комплексный экзамен. Каждый блок включает:

- теоретическую часть (теоретические вопросы и/или тестовые задания), позволяющую оценить степень освоения программного материала учебных дисциплин и уровня знаний;

- практическую часть (практические задания, расчетные и профессиональные задачи предусмотренные рабочими программами дисциплин), направленную на оценку и определение уровня умений.

4.7. В случае неявки студента на комплексный экзамен, в экзаменационных ведомостях преподавателями делается соответствующая

отметка. Если у студента есть уважительная причина, подтвержденная документально, ему назначается другой срок сдачи экзамена.

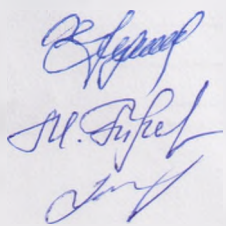
4.8. Студенту, не явившемуся на экзамен по неуважительной причине, а также получившему неудовлетворительную оценку по одной или нескольким дисциплинам, формируется задолженность по всем дисциплинам, входящим в комплексный экзамен.

Разработчики:

Зам. директора по УР

Председатель Ц(М)К

Преподаватель



Н.А. Хрущева

М.В. Третьяк

Л.Н. Редька