

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДОНЕЦКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного
комитета

«30» апреля 2021 г.



Р.Г. Шилов

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

Н.А. Хрущева

«04» апреля 2021 г.



Локальный акт № 124

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ И ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИИ В ГПОУ «ДОНЕЦКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрено на заседании методического совета колледжа

Протокол № 5 от «20» апреля 2021 г.

Принято на заседании педагогического совета колледжа

Протокол № 4 от «30» апреля 2021 г.

2021г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о комиссии по противодействию и профилактике коррупции (далее - Положение) определяет порядок образования и деятельности комиссии по противодействию и профилактике коррупции (далее - Комиссия) Государственного профессионального образовательного учреждения «Донецкий профессионально-педагогический колледж» (далее – Колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Законом Донецкой Народной Республики "Об образовании" от 19.06.2015 г. № 1-233П-НС (с изменениями).

Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 22.08.2018г. №722 «О противодействии коррупции в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность в Донецкой Народной Республике».

Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 31.08.2020г. №1199 «О противодействии коррупции в образовательных организациях и учреждениях»".

Методическими рекомендациями о противодействии коррупции в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в Донецкой Народной Республике (утверждены Приказом МОН ДНР №722 от 22.08.2018г.) и другими нормативными правовыми актами о противодействии коррупции в Донецкой Народной Республике.

1.3. Комиссия создается с целью:

устранения в Колледже причин и условий, порождающих коррупцию;

обеспечения общественного контроля, установления и укрепления конструктивных отношений между сотрудниками и студентами Колледжа;

осуществления в пределах своих полномочий деятельности, направленной на противодействие коррупции в колледже;

обеспечения защиты прав и законных интересов участников образовательных отношений: студентов, родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов, педагогических работников и других работников колледжа от угроз, связанных с коррупцией;

создания системы противодействия коррупции в деятельности колледжа;

повышения эффективности функционирования колледжа за счет снижения рисков проявления коррупции;

подготовки предложений по совершенствованию локальных нормативных актов с точки зрения правового обеспечения противодействия коррупции;

создания стабильных правовых, социально-экономических и морально-нравственных основ предупреждения коррупции среди студентов и сотрудников Колледжа;

развития конституционной обязанности государства защищать права и свободы человека и гражданина в Донецкой Народной Республике;

организации учебно-воспитательной и учебно-методической работы со студентами, направленной на создание стабильных морально-нравственных и этических качеств и правовых основ предупреждения коррупции.

1.4. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики:

Граждане Донецкой Народной Республики, иностранные граждане и лица без гражданства, несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность за совершение коррупционных правонарушений в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

2. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

2.1. В настоящем Положении использованы следующие термины и определения:

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей,

иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с Колледжем и выполняет обязанности по обучению, воспитанию студентов.

Конфликт интересов:

а) под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, занимающего должность, которая предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий);

б) ситуация, при которой личная заинтересованность человека может повлиять на процесс принятия решения и, таким образом, принести ущерб интересам общества либо образовательному учреждению или организации.

Основные принципы противодействия коррупции:

признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина; законность;

публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления в Колледже;

неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

комплексное использование организационных, информационно - пропагандистских и других мер;

приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

Предупреждение коррупции - деятельность Колледжа, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Противодействие коррупции - деятельность республиканских органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Донецкой Народной Республики, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

3.1.Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляют:

уполномоченное подразделение - (далее Комиссия) либо Уполномоченное лицо по противодействию и профилактике коррупции.

3.2. Директор Колледжа самостоятельно принимает решение о создании Комиссии или выборе Уполномоченного лица на общественных началах. Комиссия по противодействию и профилактике коррупции утверждается в августе-сентябре каждого учебного года директором Колледжа на заседании педагогического совета (издается соответствующий приказ директора Колледжа).

3.3. Комиссия состоит из постоянных членов Комиссии с правом решающего голоса. Возглавляет Комиссию Председатель комиссии - заместитель директора Колледжа.

3.4. Комиссия противодействию и профилактике коррупции:

ежегодно определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями; осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий; реализует меры, направленные на профилактику коррупции; вырабатывает механизмы защиты от возникновения коррупции в Колледже; осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание студентов во время образовательного процесса;

осуществляет анализ обращений работников учреждения, студентов и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений сотрудниками Колледжа; разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности;

организует работу по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;

выявляет причины коррупции среди сотрудников Колледжа или организации, разрабатывает и направляет в ректорат рекомендации по устранению причин коррупции;

координирует деятельности структурных подразделений Колледжа по реализации антикоррупционной политики;

взаимодействует с правоохранительными органами в части достижения целей создания и работы комиссии;

способствует созданию в Колледже благоприятного морально-нравственного климата, способствующего воспитательному и образовательному процессу;

осуществляет контроль за реализацией мероприятий в области противодействия коррупции в Колледже;

выявляет причины коррупции среди руководства колледжа, жалоб на руководство и в срочном порядке информирует Сектор предотвращения и противодействия коррупции Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики о выявленных фактах;

взаимодействует в работе с Сектором предотвращения и противодействия коррупции Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики, с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;

информирует о результатах работы сотрудников Сектора предотвращения и противодействия коррупции Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики и руководство Колледжа;

в компетенцию комиссии по противодействию и профилактике коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

3.5. Форма работы комиссии: заседания являются основной формой работы комиссии.

3.6. На заседаниях члены Комиссии избирают председателя и секретаря.

3.7. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественной основе.

3.8. Полномочия членов Комиссии по противодействию и профилактике коррупции:

Председатель Комиссии по противодействию и профилактике коррупции:

определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии;

на основе предложений членов комиссии формирует план работы Комиссии на текущий учебный год и повестку дня ее очередного заседания;

по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;

информирует ректорат о результатах работы Комиссии;

представляет Комиссию в отношениях с работниками, студентами и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к ее компетенции;

дает соответствующие поручения секретарю и членам Комиссии, осуществляет

контроль за их выполнением;
подписывает протокол заседания Комиссии.

Секретарь Комиссии:

организует подготовку материалов к заседанию комиссии, а также проектов решений;

информирует членов комиссии о дате, месте и времени проведения, повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;

ведет протокол заседания Комиссии.

Члены Комиссии по противодействию и профилактике коррупции:

вносят председателю комиссии предложения по формированию повестки дня заседаний;

вносят предложения в план работы;

в пределах своей компетенции принимают участие в работе Комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам повестки дня заседания Комиссии;

в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях комиссии, имеют право излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде, которое учитывается при принятии решения;

участвуют в реализации принятых комиссией решений и полномочий.

3.9. Заседания Комиссии по противодействию коррупции проводятся не реже двух раз в год, обязательно оформляются протоколом заседания. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми. Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена Комиссии и по необходимости (поступление запросов, писем, приказов из уполномоченных организаций).

3.10. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению Комиссии на заседания могут приглашаться любые сотрудники и работники Колледжа, представители общественности.

3.11. Решения Комиссии по противодействию и профилактики коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель комиссии, а, при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений ректором, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены комиссии обладают равными правами при принятии решений.

3.12. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством об информации и ее защите.

Разработал:
Юрисконсульт

М.С. Чертков