

Договор – контракт № _____
на подготовку специалистов по программам среднего профессионального образования
на компенсационной основе финансирования

_____ 20__ г.

г. Донецк

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДОНЕЦКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ», далее Колледж, в лице директора Хрущёвой Натальи Александровны, действующий на основании Устава, с одной стороны, и _____

(название учреждения, предприятия, организации юридического лица, физического лица)

(фамилия, имя и отчество физического лица)

далее **Заказчик**, с другой стороны, а также **студента** _____ заключили данный договор-контракт, далее Договор, о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. На основании действующего законодательства Донецкой Народной Республики о предоставлении образовательных услуг, Закона ДНР «Об Образовании», действующих Положений, других законодательных актов о предоставлении среднего профессионального образования и дополнительных образовательных услуг гражданам, Колледж берет на себя обязанности по подготовке кандидатуры Обучающегося специалистом среднего звена (далее ССЗ), квалифицированного рабочего, служащего (далее КРС) по определенной специальности, на компенсационной основе, за счет Заказчика - юридического или физического лица.

2. Обязанности сторон

2.1. Колледж обязуется:

2.1.1. Организовать прием и включить в состав студентов физическое лицо, указанное Заказчиком в данном договоре с соблюдением действующих требований Правил приема _____

(фамилия, имя, отчество)

по специальности/профессии (ям) _____

(шифр, название специальности/профессии)

2.1.2. Осуществить подготовку ССЗ (КРС) в соответствии с требованиями государственных стандартов образования, согласованным учебным планам, в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования на образовательном уровне _____

(квалифицированный рабочий, служащий, специалист среднего звена, форма обучения)

со сроком обучения _____ лет.

2.1.3. Обеспечить соблюдение прав студента в соответствии с действующим законодательством.

2.1.4. Руководствуясь действующим законодательством ДНР, регулирующим образовательные услуги, обеспечить доступность получения среднего общего образования студенту, который поступил в Колледж на базе основного общего образования.

2.1.5. Обеспечить профессиональную направленность среднего общего образования и психологическое сопровождение студенту, начиная с первого года обучения.

2.1.6. Предоставить студенту право на бесплатное пользование учебно-методической и материальной базой, литературой и библиотечным фондом, возможность участия в работе спортивных, художественных, технических кружках Колледжа и т.д.

2.1.7. При условии полного выполнения требования соответствующего учебного плана Студентом и сдачи предусмотренных учебным планом экзаменов, Колледж выдает выпускнику соответствующие государственные документы об образовании и (или) о квалификации, образцы которых устанавливаются в порядке согласно действующему законодательству.

2.1.8. По заказу и дополнительному финансированию студенту предоставляется возможность получения дополнительных образовательных услуг и организованного питания.

2.1.9. Выдать студенту зачетную книжку и студенческий билет.

2.1.10. Предоставлять иногородним студентам место в общежитии (за дополнительную плату).

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Осуществлять контроль за выполнением студентом определенных законодательством и Уставом колледжа обязательств.

2.2.2. Обязательно оплачивать согласованную стоимость обучения в установленные сроки.

2.2.3. С целью пропорционального распределения средств на весь период обучения и уменьшение суммы оплаты за последующие годы, в первый год обучения осуществить предоплату в размере ___% от общей стоимости затрат на подготовку заказанного специалиста (п 4.1.).

2.3. Обучающийся обязуется:

2.3.1. Овладеть теоретическими и профессиональными знаниями и навыками в соответствии с утвержденными учебными планами и программами на уровне требований государственного стандарта по выбранной специальности/профессии, посещать все виды учебных занятий по расписанию.

2.3.2. Соблюдать требования Устава колледжа, правил внутреннего распорядка, соответствующих законодательных и нормативных требований, действующих в ДНР и Колледже, а также условий данного договора.

2.3.3. По окончании обучения в колледже проводить соответствующие расчеты с подразделениями Колледжа (общежитием, бухгалтерией, отделом кадров и т.д.) согласно установленному порядку, возмещать все причиненные Колледжу материальные убытки (имущество, недвижимость и т.д.), если они имели место.

3. Права сторон

3.1. Колледж имеет право:

3.1.1. Требовать от студента выполнения всех пунктов данного договора и Устава колледжа, а также действующих в Донецкой Народной Республике законов, положений, нормативных актов, связанных с основной деятельностью.

3.1.2. Предоставлять дополнительные образовательные или иные услуги за дополнительную оплату Заказчика на основании утвержденного «Перечня платных услуг»

3.1.3. Колледж направляет выпускника для дальнейшего трудоустройства в распоряжение Заказчика, и при наличии вакансий у заказчиков-работодателей по желанию выпускника и по согласованию с заказчиком предоставляет ему другое направление на работу.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Требовать от Колледжа выполнения всех обязательств по организации обучения студента на уровне государственных требований.

3.2.2. На основании дополнительного соглашения к договору - требовать качественного предоставления дополнительных образовательных или иных услуг студенту.

3.2.3. Изменять направление (специальность/профессию) и формы обучения студента по согласованию сторон на основании дополнительного соглашения.

4. Финансовые расчеты.

4.1. Общий размер оплаты (базовый) за определенный срок обучения по состоянию на 01.09.20 ____ г. составляет _____.
Размер оплаты за весь срок обучения или за предоставление дополнительных образовательных услуг в случае полной одноразовой уплаты авансом не может изменяться в течение всего срока учебы. В случае уплаты частями, размер оплаты изменяется на каждом учебном курсе с учетом официально определенного уровня инфляции за предыдущий календарный год, согласно действующего законодательства ДНР.

4.2. Срок и порядок оплаты денежных средств за обучение Заказчиком устанавливается таким образом:

на заочном отделении:

– установлено 2 срока оплаты в размере 0,5 суммы из расчета годовой оплаты (первый срок - до 20.09 текущего года, второй срок - до 20.01.).

на очном отделении:

– первая оплата - в размере квартального расчета (сентябрь-ноябрь) от установленного годового размера оплаты осуществляется до 20 сентября текущего года и в дальнейшем ежемесячно, в соответствующем пропорциональном размере, в то же время оплата может производиться единовременно, в размере годового расчета, до 20 сентября текущего года.

4.3. Не допускается задолженность за обучение накануне летней или зимней сессии, а также по окончании общего курса теоретического и практического обучения (перед государственными выпускными экзаменами). При наличии задолженности за обучение студент не допускается к сдаче сессии и рассматривается вопрос о его отчислении.

4.4. Порядок и сроки оплаты за обучение в отдельных случаях могут быть пересмотрены сторонами дополнительным соглашением, которое является неотъемлемой частью договора (с учетом п. 4.1. договора).

4.5. Денежные средства за обучение могут оплачиваться через кассу Колледжа или на расчетный счет Колледжа.

4.6. В случае отчисления студента из Колледжа за невыполнение условий договора оставшаяся сумма Заказчику не возвращается.

4.7. В случае отчисления студента по уважительным причинам (болезнь, семейные обстоятельства, академический отпуск и т.п.) оставшиеся денежные средства возвращаются Заказчику (перечисление ведется от остатка денежных средств с даты приказа об отчислении).

4.8. В случае отчисления студента по причинам предоставления академического отпуска, оставшиеся денежные средства, по соглашению сторон, могут быть оставлены в Колледже в счет оплаты за следующий год восстановленного обучения, и договор в случае его возобновления не перезаключается.

5. Ответственность сторон

5.1. За ненадлежащее исполнение условий договора, его досрочное прекращение, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством ДНР.

5.2. Студент _____

(фамилия, имя, отчество)

отчисляется из Колледжа в случае невыполнения требований Правил внутреннего распорядка, Устава колледжа и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, а также за систематическое невыполнение требований данного договора.

6. Прекращение договора

6.1. Действие договора прекращается:

- по соглашению сторон;

- если выполнение стороной договора своих обязательств невозможно в связи с принятием нормативно-правовых актов, которые изменили условия, установленные договором образовательные услуги, и любая из сторон не соглашается о внесении изменений в договор;

- в случае ликвидации юридического лица - Заказчика или Исполнителя, если не определено юридическое лицо, являющееся правопреемником ликвидированной стороны;

- в случае отчисления студента из учебного заведения согласно действующего законодательства ДНР;

- в случае систематического нарушения или невыполнения условий договора, а также по решению суда.

6.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке Колледжем в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) студента.

6.3. Действие договора приостанавливается в случае предоставления академического отпуска студенту в соответствии с законодательством ДНР на весь срок такого отпуска, но не более двух лет.

7. Общие положения

7.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного выполнения сторонами своих обязанностей.

7.2. Права и обязанности по договору появляются с момента подписания директором Колледжа приказа о зачислении лица в состав студентов.

7.3. Договор может быть изменен или дополнен только путем согласования сторонами дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью действующего договора.

7.4. Договор теряет свою силу после полного выполнения сторонами своих обязанностей или досрочно по согласованию сторон, или отчисления обучающегося из Колледжа, по решению суда, смены Заказчика.

7.5. Все вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с действующим законодательством ДНР.

7.6. Договор составлен в трех экземплярах, которые имеют одинаковую юридическую силу и хранятся у каждой из сторон.

8. Реквизиты сторон

«КОЛЛЕДЖ»

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДОНЕЦКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
Л/сч 06011021780, ИКЮЛ 02500729 КБК 22011303010010000130
Центральный Республиканский Банк ДНР, БИК 310101001 ИКЮЛ 51020208
р/с 40503810020000021001
ДНР, 83117, г. Донецк, ул. Текстильщиков, 5 тел. (062) 334-44-60, тел./факс: (062) 334-42-22.

«ЗАКАЗЧИК»

Юридический адрес предприятия (ФИО руководителя либо ФИО и паспортные данные,

домашний адрес физ. лица либо родителей телефон)

«СТУДЕНТ»

(ФИО., паспортные данные ,домашний адрес, телефон)

«Колледж»
(подпись)
М.П.

«Заказчик»
(подпись)
М.П.

«Студент»
(подпись)